

1. அறிமுகம்

1.1 நிறுவனத்தின் பின்னணி

இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர் நிறுவனமானது கணக்காளர்களுக்கான சர்வதேச ரீதியான அமைப்பான சர்வதேசக் கணக்காளர் சம்மேளனம், ஐக்கிய அமெரிக்க முகாமைத்துவக் கணக்காளர் நிறுவனம் மற்றும் கனடா முகாமைத்துவக் கணக்காளர் சங்கம் போன்ற சர்வதேச கணக்கீட்டு நிறுவனங்கள் மற்றும் பிராந்திய முகாமைத்துவ கணக்காளர் அமைப்புகள் ஆகியவற்றின் வழிகாட்டல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2000- ஆனி- 03ஆந் திகதியன்று ஆரம்பித்து வைக்கப்பட்டது.

இந்தியா, பாகிஸ்தான், வங்காளதேசம் போன்ற தெற்காசிய நாடுகள், அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளின் முகாமைத்துவக் கணக்கீட்டுத் தொழிலில் முன்னணி நிலையை வகிக்கும் தமது தேசிய முகாமைத்துவக் கணக்கீட்டு அமைப்புகளைக் கொண்டிருக்கின்றன. உண்மையில், இந்தியா, வங்காளதேசம், பாகிஸ்தான், இலங்கை மற்றும் நேபாளம் ஆகிய நாடுகளின் கணக்கீட்டு அமைப்புகளைக் கொண்ட தெற்காசிய கணக்காளர் சம்மேளனத்தின் ஒரே ஆரம்ப உறுப்பினராக உள்ள இலங்கையானது தனக்கென தேசிய முகாமைத்துவக் கணக்காளர் அமைப்பைக் கொண்டிருக்கவில்லை.

கூட்டிணைப்பு

கௌரவ வர்த்தக, வியாபார, நுகர்வோர் விவகார மற்றும் சந்தை அபிவிருத்தி அமைச்சர், இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர் நிறுவனத்தை கூட்டிணைப்பதற்கான சட்ட மூலத்தை 18 மார்ச் 2009 அன்று பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தார். பாராளுமன்றால் இச்சட்டமூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்டு 20 ஏப்ரில் 2009 அன்று கௌரவ சபாநாயகர் அவர்களால் 2009ம் ஆண்டின் 23ம் இலக்க உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர் நிறுவனத்துக்கான சட்டமூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்டது. இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனம் கூட்டிணைக்கப்பட்டு 50 வருடங்களின் பின்னர் ஓர் புதிய தொழில்சார் முகாமைத்துவ கணக்கீட்டு அமைப்பு கூட்டிணைக்கப்பட்டதுடன் அரசாங்க அங்கீகாரமும் வழங்கப்பட்டமையானது கணக்கீட்டு உலகில் ஓர் வரலாற்றை ஏற்படுத்தியுள்ளது.

தனியார் துறை பொருளாதார விருத்திப்போக்கில் முக்கிய வகிபாகம் கொண்டமையால், முக்கியமாக கைத்தொழில், வர்த்தகம், நிதி, கல்வி மற்றும் சேவைத்துறைகளில் முகாமைத்துவக் கணக்காளர்களின் தேவை பெரிதும் அதிகரித்துள்ளது. அரசாங்கம் வெளிப்புறங்களுக்கும் கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக நடவடிக்கைகளை விரிவுபடுத்துவதன் காரணமாக கொழும்புத் தலைநகரத்தில் மட்டுமன்றி ஏனைய மாகாணங்களிலும் முகாமைத்துவக் கணக்காளர்களின் தேவை ஏற்பட்டுள்ளது. மேலும், இலங்கை முகாமைத்துவ நிறுவனமானது பல க.பொ.த (உ.த) பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவர்களுக்கும் பல்கலைக்கழகப் பட்டதாரிகளுக்கும் அங்கீகாரம் பெற்ற முகாமைத்துவக் கணக்காளர் துறையில் அவர்கள் பயிற்சிபெற்று, விசேடமாக தனியார் துறையில் சிறந்த தொழில் வாய்ப்புக்களையுடைய தொழில்சார் தகைமைகளைப் பெறுவதற்கான சந்தர்ப்பங்களை வழங்கும்.

இலங்கையைச் சேர்ந்த நிறுவனம் என்ற வகையில் நிறுவனமானது, அவர்களால் செலுத்தக்கூடிய கட்டணங்களுடன் முகாமைத்துவ கணக்கீட்டுத் துறையில் ஒரு தொழில்சார் தகைமையைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான சந்தர்ப்பத்தை மாணவர்களுக்கு வழங்குகின்றது.

ஆட்சிச்சபை

நிறுவனத்தின் ஆட்சிச்சபையானது 08 அங்கத்தவர்களைக் கொண்டுள்ளது. ஆட்சிச் சபையானது நிறுவனத்தில் பல்வேறு நடவடிக்கைகளையும் பொறுப்பேற்கவென வெவ்வேறு குழுக்களை நியமிக்கும். அவற்றுள் சில குழுக்கள் பற்றி கீழே குறிப்பிடுகின்றோம்.

- கல்வி, பயிற்சிக் குழு.
- பரீட்சைகள் குழு.
- பருவ இதழ் மற்றும் பிரசுரக் குழு.
- வரிவிதிப்பு மற்றும் சட்டக் குழு.
- ஒழுங்குவிதி மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக் குழு.
- கருத்தரங்குகள் மற்றும் வருடாந்த மாநாட்டுக்குழு.
- நிதி மற்றும் நிர்வாகக் குழு.

நிறுவனமானது இதன் பாதுகாவலர்களாக பணிபுரியவென சிறப்பாற்றல் உடையவர்களை அழைத்துள்ளது.

சிறந்த பல்கலைக்கழகங்கள் அரசுதொழில், தனியார் துறை, முகாமைத்துவ ஆலோசனைத் துறை, கைத்தொழில், வர்த்தகம் மற்றும் அரசின் சிறந்த தொழில்சார் திறமைகளைக் கொண்டோரைக் கொண்டுள்ள ஆலோசனைச் சபையானது வழிகாட்டுகைகள், நெறிப்படுத்தல்களை நிறுவனத்திற்கு வழங்கச் சம்மதித்துள்ளது.

1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள்

நிறுவனத்தின் முக்கிய நோக்கங்களாவன:

1. முகாமைத்துவ கணக்கீட்டுத் தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள கணக்காளர்களுக்கு அங்கத்துவம் வழங்குதல்.
2. முகாமைத்துவக் கணக்கியலின் அதன் சகல பாடங்களிலும் கோட்பாட்டு மற்றும் செயன்முறைக் கற்கையை முன்னேற்றல்.
3. நிறுவனத்தின் அங்கத்தவராகவரக் கருதும் எவருக்கும் பதிவுசெய்து, கல்வி போதித்து பயிற்சிகளை வழங்குதல்.
4. பரீட்சைகள் நடாத்துதலும் சகல பரீட்சைகளிலும் சித்தியடைவதுடன் செயன்முறைப் பயிற்சித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்பவர்களுக்கு அங்கத்துவம் வழங்குதலும், இத்தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்தவர்கள் பதவிவழி எழுத்துக்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தலும்.
5. எத்தகைய தகைநிலைகளில் அவர்கள் சேவையாற்றினாலும், எக்கட்டத்திலும் அங்கத்தவர்களது தொழில்சார் சுதந்திரத்தைப் பாதுகாத்தல்.
6. தொழில்சார் நடத்தை மற்றும் ஒழுக்கக் கோட்பாடுகளை அதன் சகல அங்கத்தவர்களாலும் உயர்தரத்தில் பேணச் செய்தல்.
7. கைத்தொழில், வர்த்தகம், கல்வி, நிதி, அரசசேவை மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பில் முகாமைத்துவ கணக்கியலின் முன்னேற்றத்தை தொடர்தல்.
8. அங்கத்தவர்கள் மற்றும் மாணவர்களின் பாவனைக்கென நூல்நிலையத்தை/ நூல்நிலையங்களை பராமரித்தல்.
9. நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள் தொடர்பாக நூல்கள், துண்டுப்பிரசுரங்கள், சஞ்சிகைகளைப் பிரசுரித்தல் அல்லது விநியோகித்தல். மேலும், அங்கத்தவர்களதும் ஏனையவர்களதும் அக்கறைகள், பயன்பாடுகள் மற்றும் திறமைகளை அல்லது பொதுவாகக் கணக்கீட்டுத் தொழிலை முன்னேற்றுதலும் விரிவாக்கலும்.
10. ஊக்கமுடைய அங்கத்தவர்களதும் மற்றும் ஏனைய அங்கத்தவர்களதும் ஈடுபாட்டை மேலும் அதிகரிக்கவும் அல்லது விரிவாக்கவுமென ஆய்வுக்கான நன்கொடைகளையும் புலமைப்பரிசில்களையும் தயாரிப்பதுடன் பரிசில்கள் வழங்கலும்.
11. அங்கத்தவர்களது தொழில்சார் முன்னேற்றம் கருதி முதுமணி மற்றும் கலாநிதி மட்டத்திலான முகாமைத்துவ கணக்கீட்டின் பின் தகைமைக்கான ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.

1.3 சர்வதேச கணக்கீட்டு அமைப்புக்களில் அங்கத்துவம் பெறுதல்

தெற்காசிய கணக்காளர் சம்மேளன (SAFA) அங்கத்தவர். ஏனைய அங்கத்தவர்களாக இந்தியா, பாகிஸ்தான், வங்காளதேசம், இலங்கை மற்றும் நேபாளம் ஆகிய நாடுகளின் பட்டய மற்றும் முகாமைக் கணக்கீட்டு அமைப்புக்கள் உள்ளன.

சர்வதேச கணக்காளர் சம்மேளத்தின் கிளை உறுப்பினர் (IFAC) இச்சர்வதேச கணக்காளர் சம்மேளமானது கணக்கீட்டுத் தொழிலுக்கான சர்வதேச அமைப்பாக உள்ளது. இது 125 நாடுகளிலிருந்தான 164 அங்கத்தவர்கள் மற்றும் இணை அங்கத்தவர்களைக் கொண்டது. பகிரங்கத் தொழில், கல்வி, அரச சேவை, கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தகம் ஆகிய துறைகளைச் சேர்ந்த 250 இலட்சம் கணக்காளர்களை பிரதி நிதித்துவப்படுத்தும் அமைப்பாக இது உள்ளது.

1.4. நிறுவனங்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழகங்களுடன் கையொப்பமிடப்பட்ட புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்கள்

நிறுவனமானது கீழ்க் காணும் நிறுவனங்களுடனும் பல்கலைக்கழகங்களுடனும் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களைச் செய்துள்ளது:

ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்
இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம்
இலங்கை உயர்தர தொழில்நுட்பக்கல்வி நிறுவனம்
இலங்கை இளம் முயற்சியாளர் அமைப்பு
கனடிய முகாமைக்கணக்காளர் நிறுவனம்
இந்திய உறுதிப்படுத்தப்பட்ட தொழில்புரி கணக்காளர் நிறுவனம்
பாகிஸ்தான் முகாமைக்கணக்காளர் நிறுவனம் (ICMA)
வங்காளதேச முகாமைக்கணக்காளர் நிறுவனம் (ICMA)
அவுஸ்ரேலியா சீபீஏ (CPA)
ஐக்கிய இராச்சிய ஏசீசீஏ (ACCA)

1.5. தற்போதைய அங்கத்துவம்

நிறுவனத்தினால் இதுவரை 2000 கூட்டிணைந்த மற்றும் துணைநிலை அங்கத்தவர்களை சேர்க்க முடிந்தது. இது கணக்கியல் தொழிலில் ஈடுபட்ட அங்கத்தவர்கள் நிறுவனமீது கொண்டுள்ள நம்பிக்கையின் அளவை எடுத்துக் காட்டுவதுடன் இலங்கையில் தொழில்சார் முகாமைத்துவ கணக்கீட்டு அமைப்பின் தேவைப்பாட்டையும் நியாயப்படுத்துவதாக உள்ளது.

அங்கத்தவர்களுள் இருவகையினர் அவர்கள் கீழே காட்டப்பட்டவாறு தமது தகைமைப் பெயர்களைப் பாவிக்கலாம்.

இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவனத்தின் கூட்டிணைந்த அங்கத்தவர்கள் எவ்எம்ஏ (FCMA) யையும் துணைநிலை அங்கத்தவர்கள் ஏசீஎம்ஏ (ACMA) யையும் பாவிக்கலாம்.

அங்கத்துவம் பெற விரும்புபவர்கள் செயலகத்துடன் தொடர்பு கொள்ளல் வேண்டும்.

2. உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்காளர் (CMA) தொழில்சார் தகைமை

சீஎம்ஏ தொழில்சார் தகைமையானது தொழில்சார் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர்களை உருவாக்குவதற்கான மூலோபாய முகாமைத்துவக் கணக்கீட்டினை விசேடமாக கற்பிக்கும் ஒரு கற்கை நெறியாகும். இக்கணக்காளர்கள் வியாபாரத்தின் கடந்த காலம் பற்றியல்லாமல் எதிர்காலம் பற்றியே கருதிச் செயற்படுவர். இவர்கள் நிறுவனத்தை மேலும் விருத்தி செய்யவென உரிய மூலோபாய செயற்பாட்டுத் தீர்மானங்களை எடுப்பதற்காக நிதிசார், முகாமைத்துவ மற்றும் ஏனைய தகவல்களை எல்லாம் பயன்படுத்துவர்.

உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர்கள் கடும் முயற்சி மற்றும் விசேட நுட்ப முறைகளாலேயே தமது தொழில்சார் பதவியைப் பெறுகின்றனர். இது நான்கு கட்டப் பரீட்சையமைப்பு, ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட பிரச்சினை பற்றிய கற்கை, மற்றும் 3 வருடகால செயல்முறைப்பயிற்சி போன்றவற்றை உள்ளடக்குகின்றது.

கீழ்க் காண்பவர்களுக்கு இத்தகைமை விதந்துரைக்கப்படுகின்றது:

1. க.பொ.த.(உ/த) பின் முழுநேர அல்லது பகுதி நேர மாணவர்கள்.
2. பல்கலைக்கழக பட்டப்படிப்பு மாணவர்கள்.
3. பல்கலைக்கழக அனுமதியை எதிர்பார்த்திருக்கும் மாணவர்கள்.
4. தனியார் மற்றும் அரச சேவைகளில் தமது தொழில் நிலையில் முன்னேற்றம் அடைய விரும்பும் பட்டதாரிகளும் ஏனைய தொழில் தகைமை பெற்றோரும்.
5. தொழிலில் உள்ளோர்களுக்கான தொடர்ந்தேர்ச்சியான தொழில்சார் அபிவிருத்தியும் தொழில் முன்னேற்ற நிகழ்ச்சித் திட்டமாக அமையும்.

இத்தகைமையின் விசேட அம்சங்களில் ஒன்று இதன் நெகிழ்வுத் தன்மையாகும். அதாவது, ஒருவரது வசதிக்கேற்ற ஒன்றில் முதலில் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய பின்னர் செயல்முறை பரீட்சைக்குத் தோற்றலாம் அல்லது இரண்டையும் இணைத்து ஒரே நேரத்தில் மேற்கொள்ளலாம்.

2.1. பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்

முதலாவது பாடத்திட்டத்தின் கட்டமைப்பானது ஆரம்பத்தில் கனடிய சீஎம்ஏ இன் தொழில்நுட்ப உதவியுடனேயே உருவாக்கப்பட்டது. பாடத்திட்டத்தின் இன்றைய கட்டமைப்பானது போராசிரியர் மங்கள பொன்சேகாவின் தலைமையிலான ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தைச் சேர்ந்த ஆலோசனைக் குழுவினரால் உருவாக்கப்பட்டது. நிறுவன அங்கத்தவர்கள் முகாமைத்துவக் கணக்காளராக பதவியேற்கும் வகையில் மட்டுமன்றி சிரேஷ்ட முகாமைத்துவக்குழு அங்கத்தவர்கள் என்றவகையிலும் தம்மைத் தாமே தயார்படுத்திக்கொள்ளல் வேண்டும்.

2.2. பாடத்திட்டக் கட்டமைப்பும் போதனாமொழியும் ஆங்கிலம் / சிங்களம் / தமிழ்

சீஎம்ஏ கற்கை நெறியானது கட்டம் ஒன்று (அடிப்படை) கட்டம் 2 (செயற்பாட்டு), கட்டம் 3 (முகாமைத்துவம்) மற்றும் கட்டம் 4 (மூலோபாயம்) என்பனவற்றைக் கொண்டுள்ளது. 4 கட்டங்களில் ஒவ்வொரு கட்டமும் நிறைவுபெற்றதும் மூலோபாய II ஆம் கட்டத்தில் மாணவர்கள் ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கைப் பாடத்தை எடுத்தல் வேண்டும்.

முகாமைத்துவக் கட்ட மூலோபாயக் கட்டம் 1 இத்துடன் ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை நெறி ஆங்கிலத்தில் மட்டும் நடைபெறும். இதனால் இலங்கை சீஎம்ஏ தொழில்சார் தகைமையானது எமது சொந்த நாட்டில் மட்டுமன்றி வெளிநாடுகளிலும் தொழில் வாய்ப்பைப் பெற்றுத் தருகின்றது. விரிவுரைகள் மற்றும் பரீட்சைகள் ஆங்கிலத்தில் நடாத்தப்படுகின்றமை உள்நாட்டிலும் சர்வதேச ரீதியாகவும் வர்த்தக சமூகத்தினால் பாவிக்கப்படும் மொழியைக் கருதியேயாகும். ஆங்கில மொழியில் தொடர்பாடல் திறனை வளர்ப்பதற்காக மூன்று திறன்விருத்திப் பாடநெறி அலகுகளும் கணினியின் பிரயோகத்தை விருத்தி செய்யவென ஒரு திறன் விருத்திப் பிரிவும் உள்ளன.

அடிப்படை மற்றும் செயற்பாட்டுக் கட்டங்களின் போதனாமொழி மூலமும் பரீட்சைகளும் ஆங்கிலம், சிங்களம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய மொழிகளில் இடம்பெறும். .

3. பரீட்சைக் கட்டமைப்பு

கற்கைநெறித்தலைப்பு / பாடத்தலைப்பு	பாட குறியீட்டு இலக்கம்	பரீட்சைக் காலம்
கட்டம் 1 (அடிப்படைக் கட்டம்)		
முகாமைத்துவக் கணக்கீட்டு மூலாதாரங்கள் (MAF)	எவ்எல்1	3
நிதிசார் கணக்கீட்டு மூலாதாரங்கள் (எவ்ஏஎவ்)	எவ்எல்2	3
வியாபாரக் கணிதமும் புள்ளிவிவரவியலும் (பீஎம்எஸ்)	எவ்எல்3	3
முகாமைத்துவம், கூட்டு ஆட்சி ஒழுக்கவியல் (எம்ஜிஈ)	எவ்எல்4	3
வியாபாரப் பொருளியல், வியாபார நிதி மூலாதாரங்கள் (பீஎவ்)	எவ்எல்5	3
தொழிற்றிறன் கற்கைநெறிப் பிரிவுகள் வியாபார ஆங்கிலம் (பீஈ1)	எஸ்கே1	3
கட்டம் 2 (செயற்பாட்டுக் கட்டம்)		
செயற்பாட்டு முகாமைத்துவக் கணக்கீடு (ஓஎம்ஏ)	ஓஎல்1	3
நிதிசார் கணக்கீடும் அறிக்கையிடலும் (எவ்ஏஆர்)	ஓஎல்2	3
செயற்பாடுகள் + தகவல் முறைமைகள் முகாமைத்துவம் (ஓஜஎம்)	ஓஎல்3	3
வியாபாரச் சட்டம் + வரிவிதிப்பு (பீஎல்ரீ)	ஓஎல்4	4
தொழிற்றிறன் கற்கைநெறி அலகுகள் வியாபார ஆங்கிலம் II (பீஈII)	எஸ்கே2	3
தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரயோகங்கள் (ஐரீஏ)	எஸ்கே2	3
கட்டம் 3 (முகாமைத்துவக் கட்டம்)		
ஒருங்கிணைந்த முகாமைத்துவக் கணக்கீடு (ஐஎம்ஏ)	எம்எல்1	3
கூட்டு அறிக்கையிடலும் பகுப்பாய்வும் (சீஆர்ஏ)	எம்எல்2	3
சந்தைப்படுத்துகையும் மக்கள் முகாமைத்துவமும் (எம்பீஎம்)	எம்எல்3	3
கூட்டுச்சட்டமும் உயர்தர வரிவிதிப்பும் (சீஎல்ரீ)	எம்எல்4	4
தொழிற்றிறன் கற்கைநெறி அலகுகள் தொழில்சார் தொடர்பாடல் (பீசீ)	எஸ்கே4	3
கட்டம் 4 (மூலோபாயக் கட்டம்)		
மூலோபாய முகாமைத்துவக் கணக்கீடு (எஸ்எம்ஏ)	எஸ்எல்1	3
வியாபார மூலோபாயமும் கோட்பாடும் (பீஎஸ்பீ)	எஸ்எல்2	3
நிதிசார் மூலோபாயமும் கோட்பாடும் (எவ்எஸ்பீ)	எஸ்எல்3	3
இடர் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு மூலோபாயமும் கோட்பாடும் (ஆர்எஸ்பீ)	எஸ்எல்4	3
ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை	ஐசீஎஸ்	3

சகல கட்டங்களும் புரணமாக்கிய பின்னரே பிரச்சினைக் கற்கைக்கு அனுமதிக்கப்படுவர்.

4. நூலக வசதிகள்

இலக்கம் 22 மைக்லெயோட் வீதி, கொழும்பு - 05 இலுள்ள உறுதிப்படுத்தப்பட்ட தொழில்சார் முகாமையாளர்கள் செயலகத்தில் அங்கத்தவர்களுக்கும் மாணவர்களுக்குமான நூலக உசாத்துணை வசதிகள் உள்ளன.

5. மாணவர் பதிவு

இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமத்துவ கணக்காளர் நிறுவனத்தின் மாணவராக வருவதற்கான முதற்படி பதிவு செய்தலாகும். பதிவு செய்யப்பெற்ற மாணவர் மட்டுமே நிறுவனத்தின் பரீட்சைகளுக்குத் தோற்ற முடியும். வருடம் முழுவதும் பதிவு செய்யும் நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளலாம். எவ்வாறாயினும் மே மாதப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற விரும்புவோர் அதே வருடத்தின் ஜனவரி 31 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ பதிவு செய்தல் வேண்டும். நவம்பர் மாதப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற விரும்புவோர் அதே வருடத்தில் ஜூலை மாத 1 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன் பதிவு செய்தல் வேண்டும்.

5.1. பிரவேசத்துக்கான தேவைப்பாடுகள்

கீழ்க்காணும் தகைமைகளுள் ஒன்றையேனும் கொண்டுள்ள விண்ணப்பதாரி தன்னை ஒரு மாணவராகப் பதிவு செய்து கொள்ளலாம்.

1. (i) ஆங்கில மொழிமூலம்

(அ). க.பொ.த.ப.(உ/த) பரீட்சையில் இரண்டு பாடங்களில் சித்தி அத்துடன் க.பொ.த.ப.(சா/த) பரீட்சையில் ஆங்கில மொழிமூலம் திறமைச் சித்தியும் கணிதத்தில் சாதாரண சித்தியும் கொண்டிருத்தல்.

(ii). சிங்களம் / தமிழ் மொழிமூலம்

(ஆ). க.பொ.த.ப.(உ/த) பரீட்சையில் இரண்டு பாடங்களில் சித்தியும் அத்துடன் க.பொ.த.ப.(சா/த) பரீட்சையில் ஆங்கிலம் மற்றும் கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் சாதாரண சித்தியும்.

- இலங்கைப் பல்கலைக்கழகம் வழங்கிய தொடர் பட்டம் அல்லது நிறுவனச் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏதேனும் வேறு ஒரு பல்கலைக்கழகம் வழங்கிய தொடர்புடைய பட்டம்.
- இலங்கை அரசாங்க கணக்காளர் சேவையின் அங்கத்துவம்.
- ஐக்கிய இராச்சிய பட்டயச் செயலாளர்கள் மற்றும் நிர்வாகிகள் நிறுவனத்தின் இறுதிப் பரீட்சை.
- ஐக்கிய இராச்சிய நிதிசார் கணக்காளர் நிறுவன இறுதிப் பரீட்சை.
- ஐக்கிய இராச்சிய சர்வதேச கணக்காளர் சங்க இறுதிப் பரீட்சை.
- இலண்டன் அல்லது இலங்கை வங்கியாளர் நிறுவன இறுதிப் பரீட்சை.
- பட்டயம் பெற்ற சந்தைப்படுத்தல் நிறுவன இறுதிப் பரீட்சை.
- இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவன சீஏப் 1 / ஆரம்பப் பரீட்சை.
- தொழில்சார், பல்கலைக்கழக தொழிற்பயிற்சிசார் மற்றும் ஏனைய தகைமைகளின் பகுதித்தகைமை தனித்தனியே கவனத்தில் எடுக்கப்படும்.
- ஏஏ - 2ம் கட்டம்.
- சர்வதேச கணக்குப் பதிவாளர் சங்க இறுதிப் பரீட்சை (IAB)
- “விலக்களிப்புக் கொள்கையில்” குறிப்பிடப்பட்ட ஏதேனும் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவன் / மாணவி மாணவராகத் தம்மைப் பதிவு செய்து கொள்ளலாம்.
- க.பொ.த.சாதாரண தரப் பரீட்சையில் ஆங்கிலம் கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் திறமைச் சித்தியடையாத ஒருவர் இன்னோர் தொழில்சார் அல்லது பல்கலைக்கழகப் பரீட்சையில் வியாபாரத் தொடர்பாடல் மற்றும் வியாபாரக் கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருந்தால் ஏனைய பிரவேச தேவைப்பாடுகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருந்தால் மாணவராகப் பதிவு செய்து கொள்ளலாம்.

15. முதியோர் பிரவேசம்.

தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள 18 வயதுக்கு மேற்பட்ட கணக்கீட்டுத் துறையில் ஆகக் குறைந்தது 2 வருட கால அனுபவம் கொண்டிருந்த ஒருவர் தொழில் தருநரின் விதப்புரையுடன் விண்ணப்பிக்குமிடத்து அவரது விண்ணப்பம் முதியோர் பிரவேசத்தின் கீழ் பதிவு செய்வது பற்றிப் பரிசீலனைக்கு எடுத்துக் கொள்ளப்படும்.

5.2. மாணவர் வழிகாட்டி

மாணவராக வரவிரும்பும் ஒருவர் சீஎம்ஏ செயலகத்தில் மாணவர் வழிகாட்டியையும் மாணவர் பதிவுக்கான விண்ணப்பப் படிவத்தையும் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

இவற்றை தபால் மூலம் பெற விரும்புவோர் சுயவிலாசமிடப்பட்டதும் முத்திரையொட்டப்பட்டதுமான (ரூ.40/-) கடித உறையை (12' x 10') செயலகத்துக்கு அனுப்புதல் வேண்டும்.

5.3. மாணவர் பதிவுக்காக விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்:-

1. கல்வி/தொழில்சார் தகைமைகளின் சான்றிதழ்களின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட நிழற்படப்பிரதிகள்.
2. பிறப்புச் சான்றிதழின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட நிழற் படப்பிரதி.
3. முத்திரையளவிலான (3.0 செ.மீ x 2.5 செ.மீ) இரண்டு வர்ணப் புகைப்படங்கள். விண்ணப்பப் படிவத்தில் ஒரு புகைப்படம் ஒட்டப்படல் வேண்டும். மற்றைய புகைப்படம் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நபரினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்படல் வேண்டும். உங்கள் பெயரும் கையொப்பமும் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட புகைப்படத்தின் மறுபக்கத்தில் காணப்படல் வேண்டும். குறிப்பிடப்பட்ட அளவுக்கு மேற்பட்ட அளவுடைய புகைப்படங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.
4. சான்றிதழ்களின் நிழற்படப் பிரதிகளும் விண்ணப்பப் படிவத்தில் ஒட்டப்படாத புகைப்படமும் மாணவர் பதிவுக்கான விண்ணப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்தியவரால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும். சான்றிதழ்களின் நிழற்படப் பிரதிகள் அத்தாட்சிப்படுத்துபவரால் அவரது உத்தியோகபூர்வ இலச்சினையின் கீழ் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும். இவ்விலச்சினை அவனது / அவளது பெயர் மற்றும் விபரங்களையெல்லாம் குறிப்பனவாக இருத்தல் வேண்டும்.

சகல விண்ணப்பங்களிலும் பயன்படுத்தப்பட்ட பெயர் முக்கியமாக பிறப்புச் சான்றிதழுடன் ஒத்திருத்தல் வேண்டும்.

பிறப்புச் சான்றிதழின் பெயரிலிருந்து வேறுபட்ட பெயர்களை ஆவணங்கள் ஏதும் குறிப்பின் இது தொடர்பில் சமாதான நீதிவானால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட சத்தியக் கடதாசி சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

விண்ணப்பப் படிவத்தில் ஒட்டப்பட்ட புகைப்படம் தவிர்ந்த புகைப்படமும் சான்றிதழ்களின் நிழற்படப் பிரதிகளும் முறையாக அத்தாட்சிப்படுத்தப்படாதவிடத்து அவை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது. மாணவர் பதிவுக்கான விண்ணப்பப் படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதிகள் பதிவு செய்வதற்கென பயன்படுத்தப்படலாகாது.

தொலைநகல் அல்லது மின்னஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்படும் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட மாணவர் பதிவுக்கான விண்ணப்பப் படிவம் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

5. மக்கள் வங்கியின் ஏதேனும் ஒரு கிளையலுவலகத்தில் வைப்புச் செய்யப்பட்ட பதிவுக் கட்டணம் மற்றும் வருடாந்த சந்தாக் கட்டணம் ஆகியன செலுத்தப்பட்டதற்கான இணைப்பிரதி அத்துடன் பெறப்பட்ட விசேட கொடுப்பனவுக்கான உறுதிச் சீட்டின் மாணவனுக்குக் கொடுக்கப்பட்ட பிரதி. விசேட கொடுப்பனவு உறுதிச் சீட்டின் மாணவருக்கான பிரதியின் மறுபக்கத்தில் பணத்தைச் செலுத்தக் கூடிய வங்கிக் கிளைகளின் பட்டியல் தரப்பட்டுள்ளன. (விசேட கொடுப்பனவு உறுதிச் சீட்டில் வங்கிக் கிளையின் திகதி இலச்சினை பொறிக்கப்பட்டிருத்தலுடன் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் ஒப்பமிடப்பட்டிருத்தலும் வேண்டும். விசேட கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டானது பதிவுக்கட்டணம் செலுத்துவதற்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்படல் வேண்டும். “மாணவர் பதிவுக்கான விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் போது விலக்களிப்புக் கட்டணத்தையோ பரீட்சைக் கட்டணத்தையோ செலுத்தத் தேவையில்லை”.

“மாணவர் பதிவுக்கான விண்ணப்பம்” உரிய ஆவணங்களுடன் சேர்த்து பதிவுத் தபால் மூலம் செயலகத்துக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

கடித உறையின் மேல் இடது பக்க மூலையில் “மாணவர் பதிவுக்கான விண்ணப்பம்” என எழுதுதல் வேண்டும்.

5.4. பதிவுக் கட்டணமும் வருடாந்தச் சந்தாப்பணமும் (மாற்றத்துக்குட்பட்டது)

பதிவுக் கட்டணம்	-	ரூ.1,100.00
வருடாந்த சந்தாக் கட்டணம்	-	<u>ரூ.1,000.00</u>
மொத்தப் பதிவுக்கட்டணம்	-	<u>ரூ.2,100.00</u>

இரண்டு வருடங்களுக்கான கட்டணங்களை ஒரே தடவையில் செலுத்தும் மாணவர்களுக்கு கீழே காட்டப்பட்டவாறு 10% கழிவு வழங்கப்படும்.

பதிவுக் கட்டணம்	-	ரூ.1,100.00
இரண்டு வருட சந்தாக் கட்டணம்	-	<u>ரூ.1,800.00</u>
மொத்தம்	-	<u>ரூ.2,900.00</u>

வருடாந்த சந்தாக்கட்டணம் ஒவ்வொரு வருடமும் ஜனவரி 1 ஆந் திகதி செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

பதிவுக்கட்டணம் திருப்பிச் செலுத்தப்படமாட்டாது.

பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும் பதிவிலக்கம் கொண்ட மாணவர் அறிமுக அட்டை வழங்கப்படும்.

6. கற்கைநெறி

6.1. மின்-கற்கை

மின்-கற்றல் முறையானது சீஎம்ஏ மாணவர்களிடையே பெரிதும் பிரபல்யம் அடைந்துவருகின்றது. காரணம் மாணவர்கள் தமது எதிர்கால வசதி மற்றும் கற்கும் முறைக்கேற்ப தமது கற்றல் அட்டவணையைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் இம்முறை உள்ளமையே.

புதியதும் விருத்தி செய்யப்பட்டதுமான சீஎம்ஏ மின்-கற்கைநெறியானது முன்பிருந்தே மிகச்சிறந்த பல விடயங்களை கொண்டு விளங்கிய அதேவேளை முழுப்பாடநூல்களையும் வாசித்து விளங்க இலகுவாக இருக்கும் தன்மை மற்றும் வீடியோ மூலமான விரிவுரைகள் போன்றவற்றையும் கொண்டுள்ளமையானது இதன் சிறப்பம்சங்கள் ஆகும்.

ஏன் மின்-கற்றல் முறை?

இது இவர்களுக்கு நல்லதோர் சந்தர்ப்பம்.

- முழுநேர / பகுதி நேர தொழில் புரிவோர்.
- பட்டப்படிப்பு மாணவர்கள் / பட்டதாரிகள்.
- பகுதி / பூரண தொழில்சார் தகைமை கொண்டவர்கள்.
- உயர்தரத்தின் பின்னரான மாணவர்கள்.

மின்-கற்றை சாதனங்களில் கிடைக்கப்பெறுவது?

இன்றைய காலத்திற்கேற்ற கற்கை விடயங்கள் பற்றி கருத்துப் பரிமாறல் பாவனையாளர்களுடன் சிநோக பூர்வ அணுகுமுறை என்பன மூலம் தரத்தைப் பேணும் வகையில் நிபுணர்களால் பகுப்பாய்வு செய்யப்படும்.

மின்-கற்கை சாதனங்களைப் பெறுவதற்கான கற்கை நிலையங்கள் உள்ளனவா?

- உயர்கல்வி அமைச்சின் தேசிய ஒன்லைன் தூரக்கல்விச்சேவை நிலையங்கள் உள்ளன. நிலையங்கள் பற்றிய பட்டியலுக்கு பார்க்கவும். www.nodes.lk
- இணைய வசதியுடனான ஏதேனும் கணினி

ஒன்லைன் கற்கும் போது பாடம் சம்பந்தமான சந்தேகங்களை எவ்வாறு கேட்பது?

- ஒவ்வொரு பாடத்துக்குமேன ஆலோசகர்கள் உள்ளனர். ஒன்லைனில் அவர்களுடன் தொடர்பு கொள்ளலாம்.
- ஒவ்வொரு பருவ முடிவிலும் பாட நிபுணர்களுடன் கூடிய நேரடி கேள்வி-மறுமொழி நிகழ்ச்சியில் பங்குபற்ற மாணவர்கட்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

உயர்கல்வி அமைச்சின் தேசிய ஒன்லைன் தொலைக் கல்விச் சேவையால் (NODES) எற்பாடு செய்யப்பட்ட தீவடங்கலான கணினி வலைப்பின்னலமைப்பு மின்-கற்கைக்கு மாணவர்கட்கு உதவியாக உள்ளது.

மின்-கற்கை மாணவர்கள் ஒன்றில் டுபாயை அல்லது இலங்கையை தமது பரீட்சை நிலையமாகத் தெரிவு செய்யலாம்.

மேலதிக விபரங்கட்கும் இலவச கருத்தரங்கைப் பார்க்கவும். எமது வெப் தளத்தைப் பார்க்கவும்.

<http://www.cma.srilanka.org/eLearning/index.html>

6.2. கல்விசார் விரிவுரைகளும் சுயகற்கையும்

மாணவர்கள் சீஎம்ஏ நிறுவனத்திலும் சீஎம்ஏ யால் நடாத்தப்படும் பரீட்சைகளுக்குத் தோற்றவென சீஎம்ஏ யால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களிலும் விரிவுரைகளில் பங்குபற்றலாம். சீஎம்ஏ யால் செயலகத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் பட்டியலைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். அவர்கள் சுயகற்கையையும் மேற்கொள்ளலாம்.

6.3. கற்றலுக்கான பாடநூல்கள்

சீஎம்ஏ ஒவ்வொரு பாடத்துக்குமென கற்பதற்கான பாடநூல்களை வழங்குவதுடன் இவற்றை இதன் செயலகத்தில் உரிய விலையைக் கொடுத்துப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். சகல கட்டங்களுக்குமான கற்கைப்பாடநூல்கள் ஆங்கிலத்திலும் முதல் இரண்டு கட்டங்களுக்குமானவை சிங்களம் மற்றும் தமிழிலும் தயாரிக்கப்படுகின்றன. தேவையான பாடநூல்களை விலைக்குக் கொள்வனவு செய்தல் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கான உற்சாகத்தை வழங்கும். இவ்வழிகாட்டி நூலின் இறுதிப் பக்கத்தில் விலைப்பட்டியல் உண்டு

பூரண கற்கை பாடநூல்கள்
பரஸ்பர கற்கை வசதி
வீடியோ விரவுரைகள்
சுயமுறைக்கற்கை
சுயமதிப்பீடு கே + பதில்கள்
ஒருவருக்கொருவர் உதவி
மேலதிக வாசிப்பு நூல்கள்
மீள்கற்கை அட்டைகள்
விதந்துரைக்கப்பட்ட
விடைகளுடன்
கூடிய கடந்த கால வினாக்கள்
தொழில்நுட்ப திறன் விருத்தி
அறிவாளிகளுடன் அறிவுப் பகிர்வு
பரீட்சைக்கு 1 மாதத்துக்கு முன்
பாடத்திட்டப் பூர்த்தி

7. பரீட்சைகள்

I. பரீட்சார்த்திகளின் ஒவ்வொரு பாடம் தொடர்பான அறிவு மட்டம், கிரகிப்பு, பிரயோகம், பகுப்பாய்வு, இணைப்பாக்கம் மற்றும் மதிப்பீடு என்பவற்றை பரீட்சிக்கும் வகையில் தரங்கள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு பாடநெறிப் பிரிவுக்கும் / வினாப்பத்திரத்துக்குமான பரீட்சைக்கான மணித்தியாலங்கள் பற்றி மேலே “பரீட்சைக்கட்டமைப்புக்கான” அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ளன. அங்கே 17 முக்கிய கற்கை நெறிப் பிரிவுகள், 4 தொழிற்றிறன் பிரிவுகள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை என்பன இருப்பதையும் இவை யாவும் 68 மணித்தியாலங்களில் பரீட்சிக்கப்படும் என்பதையும் நீங்கள் அறியலாம்.

II. முக்கிய கற்கை நெறிப் பிரிவுகள் மற்றும் தொழிற்றிறன் கற்கை நெறிப் பிரிவுகள் தொடர்பான மதிப்பீடு.

ஒவ்வொரு கற்கைநெறிப் பிரிவுக்குமான மதிப்பீட்டுமுறை சம்பந்தப்பட்ட கற்கைநெறிக்கான பாடவிதானத்துடன் வழங்கப்பட்டுள்ளது. ஏதேனும் ஒரு முக்கிய கற்கைநெறிப் பிரிவுக்கான சித்திக்குரிய புள்ளி 50 ஆக இருக்கும் போது மதிப்பீட்டுத் தரங்கள் விபரமாக கீழே தரப்பட்டுள்ளன. தொழிற்றிறன் கற்கைநெறிப் பாடங்களைப் பொறுத்தவரை ஒன்றில் சித்தி அல்லது சித்தியின்மை என மதிப்பீடு செய்யப்படும். இதனால் பரீட்சார்த்திகள் ஒவ்வொரு தொழிற்றிறன் கற்கைநெறிப் பிரிவினும் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுகிறார்கள்.

ஏ - உயர்தரம், பீ - சிறந்த சித்தி, சீ - சித்தி, டீ - சித்தியின்மை, ஈ - படு சித்தியின்மை

III. ஒரு கட்டத்திலிருந்து அடுத்த கட்டத்திற்கான முன்னேற்றம்.

17 முக்கிய கற்கைநெறி அலகுகள், 4 தொழிற்றிறன் கற்கைநெறி அலகுகள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை என்பன பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும்.

(அ). பரீட்சார்த்திகள் அடுத்த கட்டத்துக்குச் செல்ல முன்னர் 1ஆம் கட்ட முக்கிய கற்கைநெறிப் பிரிவுகளை (சித்தி அல்லது விலக்களிப்புப் பெறுதல்) பூர்த்தி செய்யுமாறு வேண்டப்படுகின்றனர். 1ஆம் கட்டத்தில் முழுக் கட்டத்துக்கும் அல்லது அதன் கற்கைநெறி அலகுக்கு தோற்றலாம்.

(ஆ). பரீட்சார்த்திகள் மூலோபாயக் கற்கைக் கட்டத்துக்குச் செல்ல முன்னர் முக்கிய கற்கைநெறிப் பிரிவுகளில் 2ஆம் கட்டம், 3ஆம் கட்டம் என்பவற்றையும் 4 தொழிற்றிறன் கற்கைநெறிப் பிரிவுகளையும் பூர்த்தி செய்யுமாறு வேண்டப்படுகின்றனர். அவர்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகள் (i), (ii) மற்றும் (iii) க்கு உட்பட ஒரே நேரத்தில் இரண்டு கட்டங்களிலிருந்தும் ஆகக்கூடியது ஆறு கற்கைநெறிப் பிரிவுகளை தோற்றெடுக்கலாம்.

(i) முகாமைத்துவ கணக்கீட்டுத் துறையின் (எவ்எல்ஐ, ஓஎல்ஐ, எம்எல்ஐ+எஸ்எல்ஐ) கற்கைநெறி அலகுகளும் நிதிசார் கணக்கீட்டுத் துறையும் (எவ்எல்2, ஓஎல்2, எம்எல்2 +எஸ்எல்2). உயர்மட்ட கற்கைநெறி அலகைப் பின்பற்றுவதாயின் அது தொடர்பான கீழ்மட்ட கற்கைநெறி அலகை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

(ii) பரீட்சார்த்திகள் எஸ்கே1 ஐ பூர்த்தி செய்ததன் பின்னர் எஸ்கே 2 க்கு தோற்றலாம். எவ்வாறாயினும் எஸ்கே1 மற்றும் எஸ்கே2 ஐ பூர்த்தி செய்த பின் மட்டுமே எஸ்கே2 க்கு தோற்றலாம்.

(iii) 4ஆம் கட்டத்தின் நான்கு முக்கிய கற்கைநெறிப்பாடங்களுக்கும் முதல் தடவையில் தோற்றல் வேண்டும். கற்கைநெறி அலகுகளுக்கேற்ப சித்திகள் வழங்கப்படும். முதல் தடவை தோற்றியதன் பின்னர் மீதி கற்கை நெறிப்பாடங்களுக்கு தோற்றலாம்.

(இ). நான்கு கட்டங்களையும் வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்த பின்னர் மட்டுமே ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கைநெறிக்குத் தோற்றலாம்.

(ஈ). ஒவ்வொரு கட்டத்திலும் சித்தியடைந்ததும் பரீட்சார்த்திகள் அதற்கான சான்றிதழ்களை பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

IV. பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டத்தை அமைத்தல்

பாடத்திட்டக் கட்டமைப்பின் கீழ், கற்கைநெறி அலகின் முக்கிய விடயங்கள் அவற்றின் முக்கியத்துவத்துடன் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

அதன்பின்னர் ஒவ்வொரு விடயமும் குவிமையம் மற்றும் பொருளடக்கம் என்பவற்றின் கீழ் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. குவி மையமானது மாணவர்களுக்கான கற்றலின் பெறுபெறுகளை விளக்குகிறது. இது போதனாசிரியர்களுக்கான போதனை வழிகாட்டியாகவும் பயன்படுகின்றது. பொருளடக்கமானது இதன் கீழ்வரும் உப தலைப்புகள் பற்றி விளக்குகின்றது.

சீஎம்ஏயின் ஆட்சிச் சபையானது சிங்கள / தமிழ் மொழிமூல மாணவர்களுக்காக பதிவு செய்யும் ஒவ்வொரு மாணவரும் வியாபார ஆங்கில (PEI) பாடப்புத்தகத்தை வாங்குதல் கட்டாயம் எனத் தீர்மானித்துள்ளது. அத்துடன் புதிதாகப் பதிவு செய்யும் மாணவர்கள் விஆ1 ஐ முதல் முயற்சியாக எடுத்தலும் அவசியம். ஆகவே, சிங்கள அல்லது தமிழ் மொழிமூல மாணவர்களாகப் பதிவு செய்வோர் பதிவு செய்யும்போதே வியாபார ஆங்கிலப் பாடநெறிக்கான புத்தகத்தை வாங்குதல் நல்லது. வர்த்தக ஆங்கிலம் 1 கற்கை நெறிக்கான பாடப் புத்தகத்தின் விலை 600/- ஆகும். இதனை சீஎம்ஏ செயலகத்தில் அல்லது சீஎம்ஏ வகுப்புக்களை நடாத்தும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனங்களில் வாங்கலாம்.

இக்கட்டாய தீர்மானத்தின்படி இப்புத்தகம் வாங்கப்படாதவரை சிங்களம் அல்லது தமிழ்மொழி மூல மாணவர்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் பரீட்சைக்கான விண்ணப்பங்கள் பரிசீலிக்கப்பட மாட்டா என்பதை தயவுசெய்து கவனத்தில் கொள்க.

பரீட்சைகள் படிநிலைமுறையில் கட்டமைக்கப்பட்டுள்ளமையால் மாணவர்கள் முதலாம் கட்டத்திலிருந்து மேல் நோக்கி முன்னேற்றம் அடையலாம். உயர்தரத்திலான பாடத்துக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு முன்னைய கட்டத்தில் சகல பாடங்களிலும் சித்தி அடைந்து அல்லது விலக்களிப்பு பெற்று அல்லது ஏனைய பாடங்களுடன் விண்ணப்பித்திருத்தல் வேண்டும்.

ஒரு பாடத்திற்கான மீளமர்வு மூலோபாயமட்டத்துக்கு வழங்கப்படலாம்.

8. பரீட்சைத் திகதிகள்

பரீட்சைகள் எழுத்துமூலப் பரீட்சைகளாக இருப்பதுடன் இவை பரீட்சைத் திணைக்கத்தினால் நடாத்தப்படும். இப்பரீட்சைகள் ஒரு வருடத்தில் மே மாதத்திலும் நவம்பர் மாதத்திலுமென இரு தடவைகள் நடாத்தப்படும்.

பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கான முடிவு திகதிகள்

- மே மாத பரீட்சைக்கு - மார்ச் 1ஆம் திகதி
- நவம்பர் மாத பரீட்சைக்கு - செப்டெம்பர் 1ஆம் திகதி

பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் பரீட்சைகள் முடிவுற்ற திகதியிலிருந்து 8 கிழமைகளுக்குள் வெளியிடப்படும். பெறுபேறுகளின் விபரங்கள் தபால் மூலம் சகல பரீட்சார்த்திகளுக்கும் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

8.1. பரீட்சைக் கட்டணங்கள் (மாற்றத்துக்குரிய)

கட்டம்	ஒரு பாடத்துக்கு
கட்டம் 1/அடிப்படைக் கட்டம்	- ரூ. 900.00
கட்டம் 2/செயற்பாட்டுக் கட்டம்	- ரூ.1,250.00
கட்டம் 3/முகாமைத்துவக் கட்டம்	- ரூ.2,000.00
கட்டம் 4/மூலோபாயக் கட்டம்	- ரூ.3,000.00
கட்டம் 5/ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை	- ரூ.4,000.00

8.2. பரீட்சைக்கு முந்திய கருத்தரங்குகள்

8.1 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சைக் கட்டணங்கள் பரீட்சார்த்திகளுக்கான பரீட்சைக்கு முன்னர் நடாத்தப்படுவதும் முக்கியமானதுமான கருத்தரங்குகளையும் உள்ளடக்குவனவாகும். இக்கருத்தரங்குகள் மூலோபாயக் கற்கை கட்டம் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை நெறியின்போது நடாத்தப்படும்.

மே மாதப் பரீட்சைக்கான கருத்தரங்கு ஏப்ரல் மாதத்திலும்

நவம்பர் மாதத்துக்கான கருத்தரங்கு ஒக்டோபர் மாதத்திலும் நடாத்தப்படும்.

9. விலக்களிப்புக்கள்

9.1 விலக்களிப்புக் கொள்கை

சீஎம்ஏ யிலிருந்து விலக்களிப்புப் பெறுவது தொடர்பான முக்கிய விதிகளை தயவுசெய்து கீழே கவனிக்குக.

- விலக்களிப்புக்கள் சலுகை அடிப்படையிலானதுடன் சீஎம்ஏ யின் தன்மதியதிகாரப்படி மட்டுமே வழங்கப்படும். சீஎம்ஏ தகைமைகள் போதியதாக இல்லை என தீர்மானிப்பின் விலக்களிப்புக்கள் வழங்கப்பட மாட்டா.
- பொதுவாக தகைமைகள் பூரணமாக பெறப்பட்டதாயின் மட்டுமே விலக்களிப்புக்கள் வழங்கப்படும். தொழில்சார் தகைமைகளுக்கு மட்டும் பகுதியளவிலான தகைமைகள் பற்றி பரிசீலிக்கப்படும்.
- சீஎம்ஏ விலக்களிப்புக்களுக்கு விலக்களிப்புக்கள் வழங்குவதில்லை. உங்களுக்கு முன்னைய கற்கைக்கு/விலக்களிப்புக்கு நலன் அளிக்கப்பட்டிருந்தால் தகுதியை மதிப்பீடு செய்வதற்காக சீஎம்ஏ உங்களது முன்னைய தகைமைகள் தொடர்பான கல்விசார் ஆவணங்களின் பிரதிகளைக் கோரும்.
- விலக்களிப்புக்களுக்கு மாணவர்கள் விண்ணப்பிக்கையில், அவன் / அவள் தொடர்ந்து பூரண தகைமையை பெற்றுக் கொள்ளாதவரை விலக்களிப்புக் கோரும் 2ஆவது கோரிக்கை ஏற்கப்பட மாட்டாது. இவ்விடயத்தைப் பொறுத்தவரை புதிய விண்ணப்பத்துடன் முன்னைய கடிதத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியை இணைப்பது முக்கியம்.
- விலக்களிப்புக் கோரி தொலைநகல், மின்னஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்படும் கோரிக்கைகள் / ஆவணங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
- சீஎம்ஏ தொழில்சார் அனுபவங்களின் பேரில் விலக்களிப்புக்களை வழங்குவதில்லை.
- கல்விசார் கையெழுத்துப் பிரதிகளின் கணினி பிரதிகள் விலக்களிப்புக் கோரிக்கைகள் தொடர்பில் ஏற்கப்பட மாட்டாது.

ஏதேனும் வழங்கப்பட்ட நேரத்துள், தேவைப்படின் சீஎம்ஏ விலக்களிப்புக்களில் மாற்றம் செய்யும் உரிமையை தன்னகத்தே கொண்டுள்ளது என்பதை தயவுசெய்து கவனிக்குக.

தேவைப்பாடுகளை பூர்த்தி செய்யாத விண்ணப்பங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

9.2 விலக்களிப்புக்கான விண்ணப்பம்

விலக்களிப்புப் பெறுவதற்கான தகைமைகள் பற்றிய பட்டியலை நீங்கள் விலக்களிப்புப் பெறத் தகுதியானவரா என அறிந்துகொள்ளவதற்காகப் பார்க்கலாம். உங்கள் தகைமை அப்படடியலில் இடம்பெறாவிடினும் கூட சில விலக்களிப்புகளுக்கு நீங்கள் உரியவராகலாம்.

விலக்களிப்புப் பெறுவதற்காக விண்ணப்பிப்பதற்கு கீழ்க்காணும் படிமுறையை பின்பற்று:

1. விலக்களிப்புத் தொடர்பான முக்கிய தகவல்களை அறிந்து கொள்ளவதற்காக எமது விலக்களிப்புக் கொள்கை மற்றும் விலக்களிப்புத் தரவுத் தளத்தை வாசிக்கவும்.
2. முதலில் சீஎம்ஏ யில் உங்களைப் பதிவு செய்து கொள்ளுங்கள்.
3. விலக்களிப்புக் கோரிக்கை:

விலக்களிப்பைக் கோருவதற்காக கீழ்க்காணும் ஆவணங்களை அனுப்புக.

(அ) நிரப்பப்பட்ட, விலக்களிப்புக்கான கோரிக்கைப்படிவம். இப்படிவத்தை எமது வெப்தளத்திலிருந்து கீழ் இறக்கிப் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

<http://www.cma-srilanka.org/cma-exemption-request.pdf>

(ஆ) தரங்களுடன் கூடிய பெறுபெற்றுத் தாளின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள்.

(இ) சீஎம்ஏ செயலகத்திலிருந்து விலக்களிப்புத் தொடர்பில் மாணவரால் பெறப்பட்ட ஏதேனும் முன்னைய கடிதங்களின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள்.

மே மாதம் இடம்பெறும் பரீட்சை தொடர்பில் பெப்ரவரி 15க்கு முன்னரும் நவம்பர் மாதப் பரீட்சை தொடர்பில் செப்டெம்பர் 15க்கு முன்னரும் உரிய ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

4. தகுதியான விலக்களிப்புப் பற்றி மாணவர்களுக்கு அறிவித்தல்:
நீங்கள் விலக்களிப்புப் பெற தகுதி உடையவராயின் விலக்களிப்புக் கோரக்கூடிய பாடங்களின் விபரங்களுடன் கூடிய கடிதங்களை உங்களுக்கு நாங்கள் அனுப்பி வைப்போம்.

இந்நடவடிக்கைக்காக ஆகக் குறைந்தது 3 கிழமை அவகாசம் தருதல் வேண்டும்.

5. செலுத்துக + விலக்களிப்பைப்பெறுக:

நீங்கள் விலக்களிப்புப் பெறுவதற்கான தகுதிபற்றி விவரிக்கும் கடிதத்தைப் பெற்றுக்கொண்டதும் விலக்களிப்புக்கான கொடுப்பனவை நீங்கள் செலுத்தலாம்.

(அ) விலக்களிப்புக்கான கொடுப்பனவுப் படிவத்தை நிரப்புக. இப்படிவத்தை எமது இவ் வெப் தளத்திலிருந்து கீழிறக்கம் செய்யலாம்.

http://www.cma_sriLanka.org/cma_payments_exemption.pdf

(ஆ) விலக்களிப்புத் தகுதிக்கான கடிதத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி.

(இ) உரிய விலக்களிப்புக் கொடுப்பனவைச் செய்ததன் பின்னர் விசேட கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டின் மாணவா பிரதி ஆகியவற்றை சமர்ப்பிக்குமாறு கேட்கப்படுகின்றீர்.

நீங்கள் உரிய கொடுப்பனவைச் செய்து விலக்களிப்பைப் பெறுவதற்கு பதிவு செய்யப்பட்ட சீஎம்ஏ மாணவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதை தயவுசெய்து கவனத்தில் கொள்க.

விண்ணப்பமானது

மே பரீட்சை தொடர்பாக மார்ச் 1ந் திகதிக்கு முன்னரும் நவம்பர் பரீட்சை தொடர்பாக செப்டெம்பர் 1க்கு முன்னரும் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

6. கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டதன் பின்னரே விலக்களிப்பு பற்றி பரிசீலிக்கப்படும்.

9.3. விலக்களிப்புக் கட்டணங்கள் (மாற்றத்துக்குட்பட்டவை)

நிலை	ஒரு பாடத்துக்கு
அடிப்படை கட்டம்	ரூ. 900.00
செயற்பாட்டுக் கட்டம்	ரூ.1,250.00
முகாமைத்துவக் கட்டம்	ரூ.2,000.00
மூலோபாயக் கட்டம்	ரூ.3,000.00
ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட குறிப்பிட்ட ஆய்வ	ரூ.4,000.00

விலக்களிப்புத் தரவுத்தளம்

விபரங்கள்		அடிப்படை	செயற்பாட்டு	முகாமைத்துவம்	மூலோபாய	ஒருங்கிணைந்த பிரச்சனைக்கற்கை
ஏரீ இறுதி	பீசீ II உடன	பூர்த்தி	பீசீ II	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை
	பீசீ I உடன	பூர்த்தி	ஒன்றுமில்லை			
பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனம் (ஐசீஏ)		பூர்த்தி	பூர்த்தி	பூர்த்தி	எஸ்எம்ஏ தவிர்ந்த சகலதும்	ஒன்றுமில்லை
பட்டய உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கணக்காளர் சங்கம் (ஏசீசீஏ)		பூர்த்தி	பீஎல்ரீ தவிர்ந்த சகலதும்	சீஎல்ரீ தவிர்ந்த சகலதும்	எஸ்எம்ஏ தவிர்ந்த சகலதும்	ஒன்றுமில்லை
முகாமைத்துவ கணக்காளர் பட்டய நிறுவனம் (சீஐஎம்ஏ)		பூர்த்தி	பீஎல்ரீ தவிர்ந்த சகலதும்	சீஎல்ரீ தவிர்ந்த சகலதும்	பூர்த்தி	ஒன்றுமில்லை
இலங்கை சந்தைப்படுத்தல் நிறுவனம் (எஸ்எஸ்ஐஎம்)		பூர்த்தி	பீசீ II + ஐரீஏ	பீசீ + எம்பீஎம்	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை
சந்தைப்படுத்தல் பட்டய நிறுவனம் (சீஐஎம்)		பூர்த்தி	பீசீ II + ஐரீஏ	பீசீ + எம்பீஎம்	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை
கலைமானிப்பட்டம் (நான்கு வருடங்கள்) 1. கணக்கீடு 2. நிதிசார் முகாமைத்துவம் 3. நிதி 4. வியாபார நிர்வாகம் விசேட 5. பீ.கொம். விசேட 6. வியாபார முகாமைத்துவம்		பூர்த்தி	பூர்த்தி	ஒவ்வொரு பாடமாக (ஆங்கில மொழி மூலம் சித்தியடைந்த பட்டங்களுக்கு மட்டும்)	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை
கலை / விஞ்ஞானம் / பொறியியல் பட்டம் முதலியன		பூர்த்தி	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை	ஒன்றுமில்லை
கணக்கீட்டில் உயர் தேசிய டிப்ளோமா (எச்என்ஐஏ)		புரிந்துணர்வு அடிப்படையில் விலக்களிப்பு வழங்கப்படும்				ஒன்றுமில்லை
முகாமைத்துவத்தில் உயர் தேசிய டிப்ளோமா (எச்என்ஐஎம்)		புரிந்துணர்வு அடிப்படையில் விலக்களிப்பு வழங்கப்படும்				ஒன்றுமில்லை

- உள்வாரி வெளிவாரி பட்டங்களிடையே வித்தியாசம் பார்க்கப்பட மாட்டாது.
- சிங்கள, தமிழ் மொழிமூலம் பெறப்பட்ட பட்டங்கள் தொடர்பில் முதல் இரு கட்டங்களுக்கு மட்டும் விலக்களித்தல் பற்றிப் பரிசீலிக்கப்படும். சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்களில் மொழிமூலம் குறிப்பிடப்படாதிருப்பின் இத்தகைமைகள் முதல் இரு கட்ட விலக்களிப்புக்களுக்காக மட்டும் பரிசீலிக்கப்படும்.
- பட்டப்படிப்பு மாணவர்கள் சித்தியடைந்த ஆண்டுக்கு ஒவ்வொரு பாடமாக விலக்களிப்பு வழங்கப்படும். சகல பாடங்களும் சித்தியடைந்தமைக்கான ஆவணச் சான்றுகளை மாணவர் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- பட்டப்படிப்பில் முதலாவது வருடத்தை மட்டும் பூர்த்தி செய்த மாணவர் அம் முதலாவது வருடத்தில் சம்பந்தப்பட்ட பாடத்தைப் படித்திருந்தாலும் கூட செயற்பாட்டுக் கட்டத்தில் விலக்களிப்புப் பெறத் தகுதியற்றவராவர்.
- சீஎம்ஏ, பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் (UGC) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தால் வழங்கப்பட்ட பட்டங்களை மட்டுமே மதிப்பீடு செய்யும்.
- சீஎம்ஏ, 2002 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் பெறப்பட்ட பட்டங்களின்பேரில் விலக்களிப்புக்களை வழங்க மாட்டாது. அத்தகையோரது பட்டங்கள் புறம்பாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு தகுந்த விலக்களிப்புக்கள் வழங்கப்படும்.

10. இணை முகாமைத்துவக் கணக்காளர்கள் முகாமைத்துவ மட்ட பட்டம்

10.1. இணைமுகாமைத்துவக் கணக்காளர் பட்டமானது (AMA) முகாமைத்துவ மட்ட கணக்கீட்டுத் தகைமையாகும்.

இப்பட்டத்தைப் பெற விண்ணப்பிப்பதற்கான வரையறைகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

கீழ்க்காணும் வரையறைகளுள் ஒன்றைப் பூர்த்தி செய்யுமிடத்து ஏஎம்ஏ (AMA) வழங்கப்படும்.

1. சீஎம்ஏ ஆல் நடாத்தப்படும் இடைநிலைப் பரீட்சையில் / முகாமைத்துவக் கட்டத்தில் சித்தியடைதலும் இரண்டு வருடகால செயல் முறை அனுபவமும்.
2. ஐசீஏஎஸ்எல் இடைநிலை / சீஏபீ2 அத்துடன் சீஎம்ஏ இடைநிலை உயர்தர முகாமைத்துவக் கணக்கீடு / முகாமைத்துவ மட்ட ஒருங்கிணைந்த முகாமைத்துவக் கணக்கீடு அல்லது ஐசீஏஎஸ்எல் இறுதி / முகாமைத்துவக் கணக்கீடு அத்துடன் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனம் ஒன்றில் பயிற்சி பெற்ற அனுபவம்.
3. சீஐஎம்ஏ சான்றிதழ் மட்டம் + முகாமைத்துவ மட்டம் (பீ1, பீ4 + பீ7) அத்துடன் இரண்டு வருடகால அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயன்முறை அனுபவம்.
4. ஏசீசீஏ மூலாதாரங்கள் (தொழில் திறன் அத்துடன் அறிவு) மொத்தமாக 80 பாடங்களுடன் இரண்டு வருட அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயன்முறை அனுபவம்.
5. இலங்கை தொழில்நுட்பக்கல்வி நிறுவனத்தினால் (SLIATE) நடாத்தப்பட்ட கீழ்க் காணும் பரீட்சைகளும் அத்துடன் இரண்டு வருடகால செயன்முறைப் பயிற்சியும்.
(அ). எச்என்டிஏ (பூரணமாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட)
(ஆ). எச்என்டிஎம் (பூரணமாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட) + எவ்ஏஆர் (சீஎம்ஏ செயற்பாட்டு / இடைநிலை)
6. உள்ளூர் / வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்களின் கணக்கீட்டிலான பட்டம் (4 வருடங்கள்) அத்துடன் இரண்டு வருட செயன்முறைப்பயிற்சி.

10.2. சீஎம்ஏ தகைமைக்கான முன்னேற்றம்

ஏஎம்ஏ தகைமையை பெற்றவர்கள் சீஎம்ஏ மூலோபாய மட்டம் 1 மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பிரச்சனைக் கற்கை நெறி / தொழில்சார் 1 மற்றும் தொழில்சார் IIஆம் கட்ட பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதுடன் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர் (சீஎம்ஏ) தகைமையைப் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

10.3. சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய பதிவேடுகளும் ஆவணங்களும்

ஏஎம்ஏ பட்டத்தைப் பெறுவதற்கான விண்ணப்பத்தைச் செய்யும்போதே கீழ்க்காணும் ஆவணங்களையும் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

10.3.1. விண்ணப்பப்படிவம் கட்டணங்களுடன்

10.3.2. சுயவிபரக்கோவை கீழ்வரும் விபரம் உள்ளடங்கலாக.

- திறந்ததொழில் மற்றும் ஏனைய கல்வித்தகைமைகளும்.
- முன்னேற்றசகிதம் சீஎம்ஏ ஊடாக/ ஏசீஏஎஸ்எல் / சீஐஎம்ஏ / எசீசீஏ / எச்என்டிஏ / எச்என்டிஎம் / பட்டப் பரீட்சைகள் திகதிகளுடன்
- வேலைச் சரிதத்தின் சுருக்கம்.
- வேலைச் சரிதவிபரம் காலக் கிரமப்படியுள்ளவாறு நிறுவனப்பெயர், தகுதி மற்றும் கடமைகள்.
- நடைமுறை அனுபவம் பதிவேடு / பயிற்சி ஏட்டுச் சுருக்கம் சீஎம்ஏ / ஐசீஏஎஸ் / சீஐஎம்ஏ / பட்டம் / ஏசீஎன்டிஏ / எவ்என்டிஎம்.

10.3.3. பரீட்சைப் பெறுபெற்றுத்தாளின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி / நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் / சிலியேற் / பல்கலைக்கழகம்

10.4. கட்டணங்கள் (மாற்றத்துக்குட்பட்டவை)

(அ). பதிவுக் கட்டணம் - ரூ. 3000.00

(ஆ). வருடாந்த சந்தாக் கட்டணம் - ரூ. 2000.00

ஏளம்ஏ பட்டத்தை / பதவியை பெற்றவர்கள் அவ்வருடத்துக்கான வருடாந்தப் புதுப்பித்தல் சந்தாக் கட்டணத்தை செலுத்துதல் வேண்டும். அவர்கள் சீளம்ஏ பரீட்சைகளுக்கு தோற்றுமிடத்து வருடாந்த புதுப்பித்தல் கட்டணம் செலுத்தப் பட்டிருப்பின் சந்தாப் பணம் செலுத்தத் தேவையில்லை.

புதுப்பித்தல் கட்டணம் செலுத்தப்படாதவிடத்து ஏளம்ஏ பட்டம் தானாகவே வாபஸ் பெறப்படுவதுடன் சான்றிதழும் திருப்பி அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

11. சீஎம்ஏ கணினி மத்திய நிலையம்

11.1. கணினி மயப்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுச் சான்றிதழ்

கணினி மயப்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுச் சான்றிதழ் கற்கைநெறியானது தொழில்சார் முகாமைத்துவ கணக்கீட்டுத் தகைமையைப் பெற்றுத்தரும் தொழில் வழிமுறையாக ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

இந்நிகழ்ச்சித் திட்டமானது கணினி மயப்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுச் செயன்முறை தொழில் திறனுக்கான திடமான அத்திவாரத்தை மாணவர்களுக்கு இட்டுத் தருகின்றது. இது தனியார் மற்றும் பொதுத் துறைகளில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட மத்திய தர கணக்கீட்டு தொழில்நுட்பவியலாளருக்கான அதிகரித்துவரும் தேவையை பூர்த்தி செய்கின்றது.

11.2. கற்கை நெறியின் நோக்கங்கள்

- கணினி மயப்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டின் நல்ல அறிவையும் திறனையும் வளர்த்துத்தெடுத்தல்.
- கணக்கீட்டுக் கணினிப் பொதிகளை பிரயோகிப்பதில் அனுபவத்தைப் பெற்றுத்தரல்.
- Word Processing, Spread sheet, Presentation and Data Base, Soft ware packages இல் அனுபவத்தைப் பெற்றுத்தருதல்.

போதனா மொழி மற்றும் பரீட்சை மொழி ஆங்கில மொழி ஆகும்.

11.3. மாணவர் பதிவு

கணினி மயப்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுப் பாடநெறி மாணவராக வருவதற்கான முதற்படி பதிவு செய்தலாகும். வருடம் முழுவதும் ஒருவர் பதிவை மேற்கொள்ளலாம். இருப்பினும், மார்ச்சமாதப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற விரும்பும் மாணவர்கள் கடந்த வருட நவம்பர் மாத முதலாம் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ பதிவு செய்தல் வேண்டும். செப்டெம்பர் பரீட்சைக்குத் தோற்றவிருப்போர் அதே வருடத்தின் மே மாதத்தின் 31 ஆம் நாளுக்கு முன்னர் பதிவு செய்தல் வேண்டும்.

இக்கற்கைநெறி பற்றிய மேலதிக தகவல்கள் சீஎம்ஏ செயலகத்தினால் வழங்கப்படும் புறம்பான கையேட்டில் தரப்பட்டுள்ளன.

12. சீஎம்ஏ தகைமைக்கு வழங்கப்பட்ட அங்கீகாரம்

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகம் - முகாமைத்துவ கற்கைகள் திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ கற்கைகளுக்கான கலைமாணிப்பட்டம் (பீஎம்எஸ்)

பீஎம்எஸ் பட்டமானது நான்கு வருடகால கற்கை நெறியாகும். கட்டம் 3, கட்டம் 4, கட்டம் 5, கட்டம் 6 என கட்டமைக்கப்பட்டுள்ளது. ஆறாவது கட்டத்தில் மாணவர்கள் ஒன்றில் சந்தைப்படுத்தல் அல்லது மனிதவள முகாமைத்துவத்தில் விசேட கற்கையை மேற்கொள்ளலாம்.

இது சீஎம்ஏ மாணவர்கள் சீஎம்ஏ தொழில்சார் தகைமையுடன் பட்டத்தைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு சிறந்ததோர் சந்தர்ப்பமாகும்.

இலங்கை சீஎம்ஏ இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்தோர் பீஎம்எஸ் பட்டப்படிப்பின் 5ஆம் கட்டத்தில் தம்மை மாணவராக பதிவு செய்து கொள்ளலாம்.

தொழில்சார் முதலாம் கட்டம் / முகாமைத்துவக் கட்டம் சித்தியடைந்த மாணவர்கள் தம்மைப் பதிவு செய்யக்கூடியதுடன் 5ஆம் கட்டப் பாடநெறியைப் பயிலலாம். (அவன் / அவள் சீஎம்ஏ தொழில்சார் I + II ஆம் கட்டங்களில் / முகாமைத்துவ மற்றும் மூலோபாயக் கட்டங்களைப் பூர்த்தி செய்ததும் 6ஆம் கட்டப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற முன்னர் 3ஆம் 4ஆம் கட்டங்களுக்கு விலக்களிப்பைப் பெறலாம்.)

சீஎம்ஏ மாணவர்கள் திறந்த பல்கலைக்கழகத்தின் தொடர்ச்சியான கற்கை நெறியான “கணினி அறிவு”, “கல்வித் தேவைகளுக்கான ஆங்கிலம்” ஆகியவற்றை கற்க வேண்டும் எனும் தேவைப்பாட்டைப் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்.

திறந்த பல்கலைக்கழகமானது ஒவ்வொரு வருடமும் பெப்ரவரி மாதத்தில் அதன் பீஎம்எஸ் பட்டப் படிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை ஆரம்பிக்கின்றது. கடந்த ஆண்டின் 30 ஆம் திகதி விண்ணப்பிப்பதற்கான இறுதித் திகதியாகும். நவம்பர் 1ஆம் திகதி தொடக்கம் விண்ணப்பப்படிவங்களை சீஎம்ஏ செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

விண்ணப்பத்துடன் கீழ்க் காண்பவற்றின் பிரதிகள் அனுப்பப்படல் வேண்டும்:-

1. சீஎம்ஏ பதிவு அட்டை.
2. தேசிய அடையாள அட்டை.
3. சீஎம்ஏயின் விரிவான பெறுபேற்றுப் படிவம்.
4. க.பொ.த(சா/த) மற்றும் (உ/த).
5. வேறு ஏதேனும் தகைமைகள் அத்துடன்
6. வேலை அனுபவம்.

விண்ணப்பமும் அதனோடு இணைந்த ஆவணங்களும் சீஎம்ஏ யினால் திறந்த பல்கலைக்கழகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

கீழ்க்காணும் நிறுவனங்கள் சீஎம்ஏ தகைமைகளுக்கு விலக்களிப்புகள் வழங்குவதுடன் வசதிகளையும் கொடுக்கின்றன:-

- இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனம் (ICASL).
- பட்டய உறுதிப்படுத்தப்பட்ட / கணக்காளர் சங்கம் (ACCA - U.K).
- முகாமைத்துவ கணக்காளர் பட்டய நிறுவனம் (CIMA - U.K).
சீஎம்ஏ படிநிலைகளில் சித்தியடைந்ததும் சான்றிதழ்க் கட்டம் மற்றும் முகாமைத்துவக் கட்டங்களில் பாடங்களுக்கு சீஎம்ஏ (யூகே) யினால் விலக்களிக்கப்படுகின்றது.
- நிதிசார் கணக்காளர் நிறுவனம் - IFA (U.K).
சீஎம்ஏ 1ம் கட்ட அடிப்படை, 2ம் கட்ட செயற்பாட்டு / தொழில்நுட்ப மற்றும் இடைநிலை படிநிலை சித்தியடைந்ததும் ஐஎவ்கே (யூகே) தமது தொழில்நுட்ப நிலை தகைமையை வழங்குகிறது. ஐஎவ்ஏ தொழில்நுட்ப, துணைநிலை, பட்டய மட்டப் பாடங்களில் சீஎம்ஏ பாடங்களுக்கு விலக்களிப்பு வழங்கப்படுகிறது.
- உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர் - சீஎம்ஏ – பிரிட்டிஷ் கொலம்பியா கனடா.
- உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர் - சீஎம்ஏ – ஒன்ராறியோ, கனடா.
- ஒன்ராறியோ உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பொதுக் கணக்காளர் - சீஜீஏ - கனடா.இறுதிப் பரீட்சைகளில் சித்தியடைந்தவர்களுக்கும் அங்கத்தவர்களுக்கும் ஒன்ராறியோ சீஜீஏ யின் 12 பாடங்களுக்கு விலக்களிப்பு வழங்கப்படுகின்றது. இப்பாடங்களை இவ்வெப் தளத்தில் காணலாம்.www.cga.ontario.org

- **சீபீஏ – அவுஸ்திரேலியா**
2007 இல் நடைமுறைக்கு வந்த சீஎம்ஏ பாடத்திட்ட இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவர்களும் அங்கத்தவர்களும் அல்லது 2012 இல் பட்டப் படிப்பை பூர்த்தி செய்தவர்களும் அவுஸ்திரேலியா சீபீஏ யின் மதிப்பீட்டுக்கு உள்ளாகும் தகுதியைக் கொண்டவர்கள் ஆவர். சீபீஏ அவுஸ்திரேலியா லிமிடெட், சீபீஏ மத்திய நிலையம், 28 ஆம் கட்டம், 385 போர்க் வீதி, மேல்பேர்ன், வீஜ்சீ 3000, அவுஸ்திரேலியா.
vic@cpaaustralia.com.au www.cpaaustralia.com.au
- **டீகின் பல்கலைக்கழகம் - மெல்பேர்ன், அவுஸ்திரேலியா**
இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவர்களும் அங்கத்தவர்களும் அவுஸ்திரேலியா, மெல்பேர்ன், டீகின் பல்கலைக்கழகத்தின் இரண்டரை வருட அரைவருடத்துக்குப் பதிலான 10 நன்மதிப்புப் புள்ளிகளில் விலக்களிப்பு வழங்கப்படுகின்றனர். வெப்தளம்: deakin.edu.au/international, தொடர்பு கொள்க: கிளென் றோஸ் மீஹான் glen.meehan@deakin.edu.au
- **சீஎம்ஏ க்கும் ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்துக்கும் இடையேயான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம்.**
இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவனமும் (CMASL) ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவ கற்கைகள் மற்றும் வர்த்தக பீடத்தின் கணக்கீட்டுத் திணைக்களமும் இரண்டு நிறுவனங்களினதும் அங்கத்தவர்களுக்கும் மாணவர்களுக்கும் பரஸ்பர நன்மை கருதி வசதிகளை வழங்குவதென புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தைச் செய்துள்ளன.
- **சீஎம்ஏ க்கும் இந்திய ஏஜென்ட் க்கும் இடையேயான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம்.**
இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவக் கணக்காளர் நிறுவனமானது (CMASL) அதன் சீஎம்ஏ வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையினால் வியாபார முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்தவென அகில இந்திய முகாமைத்துவ சங்கத்துடன் (AIMA) புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்தை செய்துள்ளது.
- **சீஎம்ஏ க்கும் இந்திய ஐசீடபிள்யூஏ க்கும் இடையேயான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம்.**
தொழில்சார் தகைமைகளுக்கு அங்கீகாரம் அளித்தலுடன் ஒரு நிறுவனத்தின் எவரேனும் அங்கத்தவரை மற்றைய நிறுவன அங்கத்தவராக அனுமதிக்க வழிசெய்யப்பட்டுள்ளது.
- **சீஎம்ஏ க்கும் பாகிஸ்தானின் ஐசீஎம்ஏ க்கும் இடையேயான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம்**
தொழில்சார் தகைமைகளுக்கு அங்கீகாரம் அளித்தலும் ஒரு நிறுவனத்தின் எவரேனும் அங்கத்தவருக்கு மற்றைய நிறுவனத்தில் அங்கத்துவம் வழங்குதலும்.
- **சீஎம்ஏ க்கும் வங்காளதேச ஐசீஎம்ஏ க்கும் இடையேயான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம்**
தொழில்சார் தகைமைகளுக்கு அங்கீகாரம் அளித்தலும் ஒரு நிறுவனத்தைச் சேர்ந்த அங்கத்தவருக்கு மற்றைய நிறுவனத்தில் அங்கத்துவம் வழங்குதலும்.
- **சீஎம்ஏ க்கும் இலங்கை தொழில்நுட்ப கல்வி நிறுவனத்துக்கும் (SLIATE) இடையேயான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம்.**
ஏச்என்ஐஏ அல்லது ஏச்என்ஐஎம் சித்தியடைந்த மாணவர்களுக்கு விலக்களிப்பு வழங்குக. மேலும் இலங்கை தொழில்நுட்பக்கல்வி நிறுவனத்தால் விதந்துரைக்கப்பட்ட மாணவர்களுக்கு புலமைப் பரிசில் வழங்கல்.

மேலும் தகவலுக்கு தயவுசெய்து செயலகத்துடன் தொடர்பு கொள்ளுக.

13. செயல்முறை அனுபவ ஆலோசகர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

13.1. நோக்கங்கள்

சீஎம்ஏ அங்கத்தவர்கள் முகாமைத்துவ மற்றும் நிதிசார் கணக்கீட்டுக் கோட்பாடுகளைப் பிரயோகிப்பதில் தகுதியானவர்கள் என்றும் முகாமைத்துவ, வர்த்தக, நிதி, சட்ட மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் கட்டமைப்பு ஆகிய துறைகளில் தொழில் அறிவு கொண்டவர்கள் என்றும் சிறந்த வேலைகொள்வாரின் மூலோபாய முகாமைத்துவத்துக்கு பங்களிப்பு செய்யக்கூடியவர்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்துவதே இச்செயல்முறை அனுபவத்தை தேவைப்படுத்தும் நோக்கமாகும்.

13.2. அனுபவ காலம்

துணைநிலை அங்கத்துவத்தைப் பெறுவதற்கு மாணவர் ஒருவர் சீஎம்ஏ பரீட்சைகளில் சித்தியடைவதுடன் கீழே குறிப்பிட்டவாறு ஆகக் குறைந்தது மூன்று (3) வருட கால செயல்முறை அனுபவத்தைக் கொண்டிருந்தல் வேண்டும். தேவைப்படுத்தப்படும் இவ் அனுபவத்தை சீஎம்ஏ பரீட்சைக்குத் தோற்றும் போதோ அல்லது இப்பரீட்சையை பூர்த்தி செய்த பின்னரோ பெறலாம். சீஎம்ஏ பரீட்சைக்குத் தோற்ற முன்னர் பெறப்படும் அனுபவமானது ஒன்றுக்குப்பின் ஒன்று எனும் அடிப்படையில் பரிசீலிக்கப்படும்.

13.3. ஆலோசக நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கான வியாபாரத் துறைகள்

1. உற்பத்திக் கைத்தொழில்	எம்ஐ
2. வர்த்தகமும் வாணிபமும்	சீர்
3. வங்கி, நிதி, காப்புறுதி	பீஎவஐ
4. கல்வி	ஈடி
5. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில், விவசாயம், மீன்பிடி. சுரங்கத்தொழில்	பீஎல்ஏ
6. அரசாங்க அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள், நியாயாதிக்க சபைகள்	ஜீவீர்
7. போக்குவரத்து, சமூக, சுகாதார வசதிகள்	ரீயூஎஸ்
8. சேவைகள் (ஹோட்டல்கள், ஆஸ்பத்திரிகள், அரசு சார்பற்ற அமைப்புகள்)	எஸ்ஈ
9. கணக்காய்வு + முகாமைத்துவ ஆலோசனைகள்	எம்
10. தகவல் தொழில்நுட்பம்	ஐரீ

ஆலோசகர்கள் பணிபுரியும் அமைப்பு மேலேயுள்ள ஏதேனும் வகையுள் இல்லாதவிடத்து இதுபற்றி அறிய தயவுசெய்து செயலகத்துடன் தொடர்பு கொள்ளவும்.

13.4. ஆலோசகர் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் தொழில் அனுபவத்துக்கான துறைகள் - சுருக்கம்

செயல்முறை அனுபவ ஆலோசக நிகழ்ச்சித் திட்டமானது கீழ்க்காணும் துறைகளுக்கென வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இல.	விபரங்கள்	குறியீட்டு இலக்கம்	நாட்களின் எண்ணிக்கை	மனித எண்ணிக்கை
1	நிதிசார் கணக்கீட்டு மூலாதாரங்களும் அறிக்கையிடல் கட்டமைப்பும்	எவஏ	165	1320
2	முகாமைத்துவ கணக்கீடு, தீர்மானம் எடுத்தல் + முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகள்	எம்ஏ	330	2640
3	மூலோபாய முகாமைத்துவம்	எஸ்எம்	165	1320

மாணவர்கள் எம்ஏ துறையில் ஆகக் குறைந்தது 18 மாதகால அனுபவத்தை பெறுமாறு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றனர். சீஎம்ஏ கற்கை நெறியில் இது முக்கிய பகுதியாகக் கருதப்படுகின்றது. சீஎம்ஏ அங்கத்துவத்துக்கான அனுபவம் பெறவேண்டிய முக்கிய பகுதி முகாமைத்துவ கணக்கீடு, தீர்மானமெடுத்தல், முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை மற்றும் மூலோபாய முகாமைத்துவம் என்பனவாகும். மொத்தக் காலம் 3 வருடங்களாகும்.

மேலதிக தகவல்களுக்கு தயவுசெய்து செயல் முறை அனுபவ ஆலோசகர் நிகழ்ச்சித் திட்டக் கையேட்டைப் பார்க்கவும்.

14. பரீட்சைச் சான்றிதழ்கள்

ஓவ்வொரு கட்டத்தையும் பூர்த்தி செய்யும் மாணவர்கட்கு கீழ்க்காட்டப்பட்டவாறு பெறுபெற்றுத்தாள்களும் சான்றிதழ்களும் வழங்கப்படும்.

கட்டங்கள்	விருது
1ம் கட்டம் (அடிப்படைக் கட்டம்)	கணக்கீடும் வியாபாரக் கற்கைகளும் என்பதில் சீஎம்ஏ சான்றிதழ்.
2ம் கட்டம் (செயற்பாட்டுக் கட்டம்)	கணக்கீடும் வியாபாரக் கற்கைகளும் என்பதில் சீஎம்ஏ டிப்ளோமா சான்றிதழ்.
3ம் கட்டம் (முகாமைத்துவக் கட்டம்)	சீஎம்ஏ துணைநிலை முகாமைத்துவ கணக்காளர் சான்றிதழ் (ஏஎம்ஏ).
4ம் கட்டம் (மூலோபாய கட்டம்) (ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை)	சீஎம்ஏ இறுதிப் பரீட்சைச் சான்றிதழ்.

மூன்று வருடகால செய்முறைப் பயிற்சி + நேர்முகப் பரீட்சை.

இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவன அங்கத்துவம் ஏசீஎம்ஏ.

அங்கத்துவம் வழங்கிய பின்னர் ஏசீஎம்ஏ 5 வருடங்களைப் பூர்த்தி செய்தலும் தொடர்பான சீபீஐ தேவைப்பாடுகள்.

இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவனப் பட்டயம் எவ்சீஎம்ஏ.

15. புலமைப் பரிசில்கள்

புலமைப் பரிசில்கள் மிகமிகத் திறமைவாய்ந்த பாடசாலைக் கல்வியைப் பூர்த்தி செய்துவிட்டு விலகுவோர், பல்கலைக்கழக மாணவர்கள், இலங்கை தொழில்நுட்பக்கல்வி நிறுவனம் மற்றும் அரசாங்க தனியார் துறை ஊழியர்களுக்கென உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் (சீஎம்ஏ) வழங்கப்படுகின்றன.

புலமைப் பரிசில்கள் பெறுவோர் சம்பந்தப்பட்ட அமைப்புக்களால் தெரிவுசெய்யப்படுவதுடன் இது தொடர்பில் ஆட்சிச் சபையின் அங்கீகாரத்தின் பின்னர் எடுக்கப்படும் தீர்மானமே இறுதியானதாக இருக்கும்.

ஆட்சிச் சபையால் விதித்துரைக்கப்பட்ட தேவைப்பாடுகளை பூர்த்தி செய்யும் விண்ணப்பதாரிகளைப் பொறுத்தே புலமைப்பரிசில்களின் எண்ணிக்கை தீர்மானிக்கப்படும்.

புலமைப்பரிசில் பின்வருவனவற்றைக் கொண்டிருக்கும்:

1. பதிவுக் கட்டணமும் 3 வருடகால சந்தா தவணைக் கட்டணங்களும்.
2. சகல கட்டக்கற்கை நெறிகளுக்கான பாடநூல்களும்.
3. முதல் முயற்சியின்போது ஒவ்வொரு கட்ட விரிவுரைக் கட்டணம்.
4. முதல் முயற்சியாயின் பரீட்சைக் கட்டணம்.
5. செய்முறைப் பயிற்சிக்கான நிறுவனத்தைத் தெரிவுசெய்வதில் உதவுதல்.

மேலே உள்ள திட்டங்களில் ஒன்றின்கீழ் புலமைப் பரிசில் பெற விரும்புவோர் முதலில் மாணவராக தம்மைப் பதிவு செய்துகொண்டு பின்னர் நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளரிடமிருந்து புலமைப் பரிசிலுக்கான விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பெற்று அதனை நிரப்பிய பின் அவரிடமே குறிப்பிட்ட முடிவு திகதிக்கு முன்னர் அதனை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

16. பரிசில்கள்

ஒவ்வொரு கட்டத்திலும் பரிசில்கள் வழங்கப்படுகின்றன. முதற்தடவையில் அதிகளவு புள்ளிகளைப் பெற்று உயர்தரத்தை அடையும் மாணவர்களுக்கு பாடங்களுக்கான பரிசில்கள் வழங்கப்படும். முதன் முறையிலேயே மொத்தப் புள்ளிகளில் உயர் தரத்துடன் முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது இடத்துக்கு வரும் மாணவர்களுக்கு திறமையடிப்படையிலான பரிசில்கள் (Order of Merit prizes) வழங்கப்படும்.

இறுதிப் பரீட்சையில் (ஒருங்கிணைந்த பிரச்சனைக் கற்கை) சித்தியெய்திய ஒவ்வொரு கட்டத்திலும் அதிசிறந்த மாணவனாக வந்தவருக்கு ஸ்தாபகத் தலைவர் பரிசாக தங்கப் பதக்கம் பரிசாக வழங்கப்படும்.

17. மாற்று ஏற்பாடுகள்

2012 ஜனவரி தொடக்கம் புதிய பாடத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும். இப்பாடத்திட்டப்படி முதல் பரீட்சை 2012 மே மாதம் இடம்பெறும்.

தற்போதைய பாடத்திட்டம் நிலைகள், பாடங்கள் என்பவற்றுக்கும் 2012 இல் வரும் புதிய பாடத்திட்ட கட்டங்கள் பாடங்கள் இடையேயான தொடர்புகள் அடுத்துவரும் பக்கங்களிலுள்ள அட்டவணைகளில் தரப்பட்டுள்ளன.

தற்போதைய பாடத்திட்டப்படி மாணவர்கள் சித்தியெய்திய அல்லது விலக்களிக்கப்பட்ட பாடங்கள் தொடர்பில் 2012 இன் புதிய பாடத்திட்டத்தில் இவற்றுக்குச் சமமான பாடங்களில் சித்தியெய்தியவராக கணிக்கப்படுவர். இப்பெறுபெறுகள் முன்னைய பெறுபெறுகளையும் மேற்கொண்டு வருவனவாகும்.

மாணவர்கள் ஒவ்வொரு கட்டத்தினதும் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் பட்சத்தில் கட்டம் 1, கட்டம் 2, கட்டம் 3 பரீட்சைகளுக்கான பாடங்களுக்கு தோற்ற அனுமதிக்கப்படுவர்.

ஒவ்வொரு படிநிலையும் தலைவர் மற்றும் ஆட்சி சபையினால் வழங்கப்பட்ட பரிசீலனையும் விளக்கக் குறிப்புக்களையும் வழங்குகின்றது.

தற்போதைய பாடத்திட்டம்	புதிய பாடத்திட்டம் 2012	
தொழில்நுட்ப நிலை	கட்டம் 1 (அடிப்படைக் கட்டம்)	பாடநூல் குறியீடு
முகாமைத்துவ கணக்கீட்டு மூலாதாரங்கள் (எம்ஏஎவ்/502)	முகாமைத்துவ கணக்கீட்டு மூலாதாரங்கள்	எம்ஏஎவ்/எவ்எல் 1
நிதிசார் கணக்கீட்டு மூலாதாரங்கள் (எவ்ஏஎவ்/501)	நிதிசார் கணக்கீட்டு மூலாதாரங்கள்	எவ்ஏஎவ்/எவ்எல் 2
வியாபாரக் கணிதம் (பீஎம்ஈ/503)	வியாபாரக் கணிதமும் புள்ளி விவரவியலும்	பீஎம்எஸ்/எவ்எல் 3
	முகாமைத்துவம், கூட்டுஆட்சி மற்றும் ஒழுக்கவியல்	எம்ஜீஈ/எவ்எல் 4
பொருளியலும் சர்வதேச வியாபாரமும் (ஈசீஎன்/505)	வியாபாரப் பொருளியலும் வியாபார நிதி மூலாதாரங்களும்	பீஎவ்/எவ்எல் 5
வியாபார தொடர்பாடல் - 1 ஆங்கிலமொழி (பீசீ1/514)	வியாபார ஆங்கிலம் I	பீஎ1/எஸ்கே 1
வியாபாரத் தொடர்பாடல் (பீசீஎம்/504)	வியாபார ஆங்கிலம் II கட்டம் 2 செயற்பாட்டுக் கட்டம்	பீஎ1/எஸ்கே 2

குறிப்புகள்:

1. தற்போதைய பாடத்திட்டத்தின் தொழில்நுட்பக் கட்டத்தைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்கள் 2012 ஆம் ஆண்டின் புதிய பாடத்திட்டத்தின் முதலாம் கட்டத்தை பூர்த்தி செய்தவர்களாக கருதப்படுவர்.
2. மாணவர்கள் இரண்டாம் கட்டத்தின் ஒஎம்ஏ / ஒஎல் 1 ஐ எடுப்பதற்கு முதலாம் கட்டத்தின் எம்ஏஎவ் / எவ்எல் 1 ல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் / விலக்களிப்புப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். இதேபோல இரண்டாம் கட்டத்தின் எவ்ஏஆர் / ஒஎல் 2 ஐ எடுப்பதற்கு முதலாம் கட்டத்தின் எவ்ஏஎவ் / எவ்எல் 2 இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் அல்லது விலக்களிப்புப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
3. மாணவர்கள் வியாபார ஆங்கிலம் (பீஎ II / எஸ்கே 2) தோற்றுவதற்கு வியாபார ஆங்கிலம் 1 இல் (பீஎ 1 / எஸ்கே 1) சித்தியடைந்திருக்க / விலக்களிப்புப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். மாணவர்கள் தொழில்சார் தொடர்பாடல் (பீசீ / எஸ்கே 4) பாடத்துக்கு தோற்றுவதற்கு வியாபார ஆங்கிலம் 2 இல் (பீஎ II / எஸ்கே 2) சித்தியடைந்திருத்தல் / விலக்களிப்புப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
4. மாணவர்கள் கட்டம் ஒன்றைப் பூர்த்தி செய்தவதற்கு முகாமைத்துவ கூட்டுரு ஆட்சி மற்றும் ஒழுக்கவியல் எம்ஜீஈ / எவ்எல் 4) உட்பட 2012 இன் புதிய பாடத்திட்டத்தின் எல்லாப் பாடங்களிலும் சித்தியடைதல் / விலக்களிப்பு பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

முதலாம் கட்டத்தைப் பூர்த்தி செய்ததும் மாணவர்களுக்கு கணக்கீடும் வியாபாரக் கற்கைகளிலுமான சீஎம்ஏ சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.

தற்போதைய பாடத்திட்டம்	புதிய பாடத்திட்டம் 2012	
இடைநிலை	கட்டம் 2 (செயற்பாட்டு நிலை)	பாடநூல் குறியீடு
உயர்தர முகாமைத்துவக் கணக்கீடு (ஏஎம்ஏ/602)	செயற்பாட்டு முகாமைத்துவ கணக்கீடு	ஓஎம்ஏ/ஓஎல்
நிதிசார் கணக்கீடும் அறிக்கையிடலும் (எவ்ஏஆர்/601)	நிதிசார் கணக்கீடும் அறிக்கையிடலும்	எவ்ஏஆர்/ஓஎல் 2
செயற்பாட்டு முகாமைத்துவம் (ஓஎம்எம்1/703) – பீ1 நிலை	செயற்பாட்டு, தகவல் முறைமை முகாமைத்துவம்	ஓஐஎம்/ஓஎல் 3
தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவம் (ஐரீஎம்/705) – பீ1 நிலை		
வியாபாரமும் கூட்டுரு சட்டமும் (பீசீஎல்/604)		
வரிவிதிப்பு (ராக்ஸ்/605)	வியாபாரச் சட்டமும் வரிவிதிப்பும்	பீஎல்ரீ/ஓஎல்
வியாபார தொடர்பாடல் II (பீசீII/616)	வியாபார ஆங்கிலம் II தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரயோகம்	பீசீII/எஸ்கே 2 ஐரீஏ/எஸ்கே 3

குறிப்புகள்:

1. தற்போதைய பாடத்திட்ட வரிவிதிப்பு (ராக்ஸ்/605) மற்றும் வியாபார கூட்டுருச் சட்டம் (பீசீஎல்/604) எனும் பாடங்களில் சித்தியெய்திய / விலக்களிப்புப் பெற்ற மாணவர்கள் 2012 ஆம் ஆண்டின் புதிய பாடத்திட்டத்தின் வியாபாரச் சட்டமும் வரிவிதிப்பும் (பீஎல்ரீ / ஓஎல் 4) எனும் பாடத்தில் சித்தியெய்தியவராகக் கணிக்கப்படுவர். ஏனைய மாணவர்கள் பீஎல்ரீ / ஓஎல் 4) எனும் பாடத்துக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும்.
2. தற்போதைய பாடத்திட்டத்தின் தொழில்சார் கட்டம் 1ஐ சேர்ந்த செயற்பாட்டு முகாமைத்துவம் (ஓஎம்எம்1/703) மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவம் (ITM/705) ஆகிய பாடநெறிகளைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்கள் 2012 இன் புதிய பாடத்திட்டத்தின் செயற்பாட்டு மற்றும் தகவல் முறைமைகள் முகாமைத்துவம் (ஓஐஎம்/ஓஎல் 3) எனும் பாடத்தில் சித்தியடைந்தவர்களாக கருதப்படுவர்.
3. தொழிற்நிறன் கற்கைநெறிப் பிரிவு, தகவல் தொழிநுட்ப பிரயோகம் (ஐரீஏ/எஸ்கே 3).

30% கோட்பாடு – கேள்வித்தாள் ஒரு மணித்தியாலத்துக்கானது.

இப்போதைய பாடத்திட்டத்தின் ஐரீஎம்/705 அல்லது 2012 ஆம் ஆண்டின் புதிய பாடத்திட்டத்தின் ஓஐஎம்/ஓஎல் 3 ஐ பூர்த்தி செய்த மாணவர்கள் கோட்பாட்டுப் பகுதியை பூர்த்தி செய்தவர்களாகக் கருதப்படுவர்.

70% செய்முறை -இரண்டு மணித்தியாலம் கொண்டதும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் நடாத்தப்படுவது.

இரண்டாம் கட்டத்தைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களுக்கு கணக்கீடும் வியாபாரக் கற்கைகளும் என்பதில் சீஎம்ஏ டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.

தற்போதைய பாடத்திட்டம்	புதிய பாடத்திட்டம் 2012	
தொழில்சார்	கட்டம் 3 (முகாமைத்துவக் கட்டம்)	பாடநூல் குறியீடு
	ஒருங்கிணைந்த முகாமைத்துவக் கணக்கீடு	ஐஎம்ஏ / எம்எல்
உயர்தர நிதிசார் கணக்கீடும் அறிக்கையிடலும் (ஏஎவ்ஏ/701)	கூட்டு அறிக்கையிடலும் பகுப்பாய்வும்	சீஆர்ஏ / எம்எல்2
சந்தைப்படுத்தல் (ஓஎம்எம்II/704) அத்துடன் எம்பீஓ/603	1. சந்தைப்படுத்தலும் மக்கள் முகாமைத்துவமும் 2. கூட்டுச் சட்டமும் உயர்நிலை வரிவிதிப்பும் 3. தொழில்சார் தொடர்பாடல்	1. எம்பீஎம் / எம்எல்3 2. சீஎஸ்ரீ / எம்எல்4 3. பீசீ / எஸ்கே4
தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவம் (ஐரீஎம்/705)	1. செயற்பாட்டு + தகவல் முறைமை முகாமைத்துவம் 2. தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரயோகங்கள்	1. ஓஐஎம் / ஓஎல்3 2. ஐரீஏ / எஸ்கே3
மூலோபாய வியாபார முகாமைத்துவம் (எஸ்பீஎம்/702)	வியாபார மூலோபாயமும் கொள்கையும்	பீஎஸ்பீ / எஸ்எல்2

குறிப்புகள்

1. தற்போதைய பாடத்திட்டத்தில் தொழில்சார் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மாணவர்கள் உட்பட சகல மாணவர்களும் 2012 ஆம் ஆண்டுக்கான மூன்றாம் கட்டத்தினை பூர்த்தி செய்ய ஒருங்கிணைந்த முகாமைத்துவக் கணக்கீட்டில் (ஐஎம்ஏ/எம்எல்1) சித்தியடைதல் வேண்டும்.
2. தற்போதைய பாடத்திட்டத்தின் தொழிற்பாட்டுக்கட்டம் ஒன்றைச் சேர்ந்த சந்தைப்படுத்தல் (ஓஎம்எம்2/704) பாடத்தையும் இடைநிலைக் கட்டத்தைச் சேர்ந்த மனிதவள முகாமைத்துவமும் நிறுவன முகாமைத்துவமும் (எம்பீஓ/603) ஆகிய பாடத்தையும் சித்தியடையும் (சித்தியடைதல்/விலக்களிப்புப் பெறுதல்) மாணவர்கள் 2012 ஆம் ஆண்டுக்கான புதிய பாடத்திட்டத்தின் சந்தைப்படுத்தலும் மனிதவள முகாமைத்துவமும் (எம்பீஎம்/எம்எல்3) எனும் பாடத்தை சித்தியடைந்தவர்களாக கருதப்படுவார்கள்.
3. வியாபார ஆங்கிலம் 1 (பீஈI/எஸ்கே 1) மற்றும் வியாபார ஆங்கிலம் 2 (பீஈII/எஸ்கே2) எனும் பாடங்களில் சித்தியடைந்த பின்னரே (சித்தியடைதல்/விலக்களிப்புப் பெறுதல்) தொழில்திறன் கற்கை நெறி, தொழில்சார் தொடர்பாடல் (பீசீ/எஸ்கே1) பாடத்துக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படுவர். இவற்றுக்குச் சமமான பாடங்கள் கட்டம் 1 இலும் கட்டம் 2 இலும் உள்ளன.
4. மாணவர்கள் 3ஆம் கட்டத்தை பூர்த்தி செய்ய வேண்டுமாயின் தொழில்சார் தொடர்பாடல் பீசீ/எஸ்கே4 என்னும் பாடத்தில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

3ஆம் கட்டத்தைப் பூர்த்தி செய்ததும் மாணவர்களுக்கு சீஎம்ஏ துணைநிலை முகாமைத்துவக் கணக்காளர் சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.

தற்போதைய பாடத்திட்டம்	புதிய பாடத்திட்டம் 2012	
தொழில்சார் கட்டம் II படிநிலை	கட்டம் 4 (மூலோபாயக் கட்டம்)	பாடநூல் குறியீடு
மூலோபாய முகாமைத்துவக் கணக்கீடு (எஸ்எம்ஏ/803)	மூலோபாய முகாமைத்துவக் கணக்கீடு	எஸ்எம்ஏ / எஸ்எல்1
மூலோபாய வியாபார முகாமைத்துவம் (எஸ்பீஎம்/702)	வியாபார மூலோபாயமும் கொள்கையும்	பீஎஸ்பீ / எஸ்எல்2
மூலோபாய நிதிசார் முகாமைத்துவம் (எஸ்எவ்எம்/802)	நிதிசார் மூலோபாயமும் கொள்கையும்	எவ்எஸ்பீ / எஸ்எல்3
உள்ளகக்கட்டுப்பாடும் இடர் முகாமைத்துவமும் (ஐசீஆர்/801)	இடர் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு மூலோபாயமும் கொள்கையும்	ஆர்எஸ்பீ / எஸ்எல்4

குறிப்புகள்

1. முன்னைய சகல கட்டப் பரீட்சைகளையும் பூர்த்தி செய்தவர்கள் மட்டுமே (சித்தி/விலக்களிப்பு) 4ஆம் கட்டப் பாடங்களுக்கு தோற்ற அனுமதிக்கப்படுவர்.
2. மாணவர்கள் முதற்தடவையில் 4 பாடங்களுக்கும் தோற்றமளிக்க வேண்டும். அதன் பின்னர் தான் விரும்பிய ஒரு பாடத்துக்கு தோற்றமளிக்கலாம்.
3. சில பாடங்களில் சித்தியடைந்த (சித்தியடைதல்/விலக்களிப்புப் பெறல்) மாணவர்கள் ஏனைய பாடங்கள் அனைத்துக்கும் முதல் தடவையில் தோற்ற வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர்களின் விருப்பப்படி ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும் தோற்றலாம்.

தற்போதைய பாடத்திட்டம்	புதிய பாடத்திட்டம் 2012	
பிரச்சினைக் கற்கை	கட்டம் 5	பாடநூல் குறியீடு
பிரச்சினைக் கற்கை	ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கை	ஐசீஎஸ்

குறிப்புக்கள்

1. சகல 4 மட்டங்களையும் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களே ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக்கற்கை நெறிக்கு அனுமதிக்கப்படுவர்.
2. ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக்கற்கை நெறியானது காட்சி 1/காட்சி 2 மற்றும் வினாத்தாள்கள் என்பவற்றைக் கொண்டதாகும். முதலாம் காட்சி / பரீட்சைக்கு 2 1/2 மாதங்களுக்கு முன்னர் எஸ்எம்ஏ வெப்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டது.
3. காட்சி 2 ஆனது காட்சி 1 இன் தொடர்ச்சியாக உள்ளதுடன் பரீட்சையின் போது காட்சி 1 மற்றும் வினாத்தாள்களுடன் கொடுக்கப்பட்டது.

4ஆம் கட்டம் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பிரச்சினைக் கற்கையையும் பூர்த்திசெய்த மாணவர்களுக்கு சீஎம்ஏ இறுதிப் பரீட்சைச் சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.

பாடநூல்களுக்கான விலைப்பட்டியல் (மாற்றத்துக்குரியவை)

	பாடநெறி/பாடத்தலைப்பு	பாடக் குறியீடு	மொழி	
			ஆங்கிலம்	சிங்களம்
மட்டம் - 1 அடிப்படை மட்டம்				
அம-1	முகாமைத்துவ கணக்கீட்டு அடிப்படைகள்	எவ்ஏஎவ்	ரூ.600.00	ரூ.600.00
அம-2	நிதிசார் கணக்கீட்டு அடிப்படைகள்	எம்ஏஎவ்	ரூ.600.00	ரூ.600.00
அம-3	வர்த்தகக் கணிதமும் புள்ளிவிவரவியலும்	பீஎம்எஸ்	ரூ.600.00	ரூ.600.00
அம-4	முகாமைத்துவ கூட்டு ஆளுகையும் ஒழுக்கமும்	எம்சீஈ	ரூ.600.00	ரூ.600.00
அம-5	வர்த்தகப் பொருளியல், வர்த்தக நிதி அடிப்படைகள்	பீஎவ்	ரூ.600.00	ரூ.600.00
தி-6	வர்த்தக ஆங்கிலம்	பீஈI	ரூ.600.00	ரூ.600.00
மொத்தம்			ரூ.3,600.00	ரூ.3,600.00

	பாடநெறி/பாடத்தலைப்பு	பாடக் குறியீடு	மொழி	
			ஆங்கிலம்	சிங்களம்
மட்டம் - 2 செயற்பாட்டு மட்டம்				
செ.ம-1	செயற்பாட்டு முகாமைத்துவ கணக்கீடு	ஓஎம்ஏ	ரூ.750.00	ரூ.750.00
செ.ம-2	நிதிசார் கணக்கீடும் அறிக்கையிடலும்	எவ்ஏஆர்	ரூ.600.00	ரூ.600.00
செ.ம -3	செயற்பாட்டு மற்றும் தகவல் முறைமை முகாமைத்துவம்	ஓஐஎம்	ரூ.600.00	ரூ.600.00
செ.ம -4	வர்த்தகச் சட்டமும் வரிவிதிப்பும்	பீஎல்ரீ	ரூ.650.00	ரூ.600.00
தி -2	வர்த்தக ஆங்கிலம்	பீஈII	ரூ.650.00	ரூ.650.00
தி-3	தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரயோகங்கள்	ஐரீஏ	ரூ.675.00	ரூ.675.00
மொத்தம்			ரூ.3,875.00	ரூ.3,875.00

	பாடநெறி/பாடத்தலைப்பு	பாடக் குறியீடு	விலை (ரூபா)
மட்டம் - 3 முகாமைத்துவ மட்டம்			
மு.ம-1	ஒருங்கிணைந்த முகாமைத்துவக் கணக்கீடு	ஐஎம்ஏ	750.00
மு.ம -2	கூட்டு அறிக்கையிடலும் பகுப்பாய்வும்	சீஆர்ஏ	750.00
மு.ம -3	சந்தைப்படுத்தலும் மக்கள் முகாமைத்துவமும்	எம்பீஎம்	950.00
மு.ம -4	கூட்டுருச்சட்டமும் உயர்தர வரிவிதிப்பும்	சீஎல்ரீ	675.00
தி -4	தொழில்சார் தொடர்பாடல்	பீசீ	675.00
மொத்தம்			3,850.00

	பாடநெறி/பாடத்தலைப்பு	பாடக் குறியீடு	விலை (ரூபா)
மட்டம் - 4 மூலோபாய மட்டம்			
மூ.ம-1	மூலோபாய முகாமைத்துவக் கணக்கீடு	எஸ்எம்ஏ	800.00
மூ.ம -2	வர்த்தக மூலோபாயமும் கொள்கையும்	பீஎஸ்பீ	750.00
மூ.ம -3	நிதிசார் மூலோபாயமும் கொள்கையும்	எவ்எஸ்பீ	650.00
மூ.ம -4	இடர் + கட்டுப்பாட்டு மூலோபாயமும் கொள்கையும்	ஆர்எஸ்பீ	950.00
மொத்தம்			3,150.00

- கடந்த கால கேள்வித்தாள்கள் (சிங்களம்)
மார்ச் 2008 பரீட்சையும் வழிகாட்டல்களும் (விடைகளுடன்) - ரூ.175.00
- அடிப்படை மட்டப் பரீட்சைக்கு தயார் பண்ணும் சிங்கள / தமிழ் மொழிமூல மாணவர்கள் வர்த்தக ஆங்கிலம்
1க்கான பாட நூல்களை வாங்குதல் அவசியம்.
- சீ.எம்.ஏ யின் தலைமையலுவலகத்திலிருந்து அடிப்படை மட்டத்துக்கான சகல பாடநூல்களையும் கொள்வனவு
செய்யும் மாணவர்க்கு 10% கழிவு வழங்கப்படும்.
- பாடத்திட்டம் காட் பிரதி - ரூ.150.00
சொபற் பிரதி - ரூ. 50.00
- மேற்படி விலைகள் மாற்றத்துக்கு உட்பட்டவை.

செயலகம்

சகல தொடர்பாடல்களும் விலாசமிடப்பட வேண்டியது.

பிரதான நிர்வாக உத்தியோகத்தர்

“இலங்கை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ கணக்காளர் நிறுவனம்”, 01, பெதெஸ்த பிளேஸ்,

டாக்டர் ஜேம்ஸ் பீரிஸ் ஒழுங்கை,

கொழும்பு-05.

தொலைபேசி : 2506391,2501062,4641701,4641702,4641703

கைத்தொலைபேசி: 0714705525,0714705537

தொலைநகல்:- 2507087

மின்னஞ்சல்: into@cma-srilanka.org, secreariat@cma-srilanka.org

வெப்தளம்: www.cma-srilanka.org